



# Provincia di Reggio Calabria

## DELIBERA DELLA GIUNTA PROVINCIALE

N° 3 / 2017 di Registro Generale

Oggetto: Integrazione delibera di G.P. n. 99/2016 avente ad oggetto: "Approvazione del Piano della Performance per l'anno 2016"

L'anno 2017 il giorno <sup>ventisette</sup> venerdì del mese di gennaio alle ore 14:15, nella sede del Palazzo Provinciale di Reggio Calabria, previa l'osservanza di tutte le formalità prescritte dalla vigente normativa, si è riunita la Giunta Provinciale così composta:

N.O.	COGNOME E NOME	PRESENZA	VOTAZIONE
1	Raffà Giuseppe	X	F
2	Verduci Giovanni	X	F
4	Candido Mario		
5	Lamberti-Castronuovo Eduardo	X	F
8	Rao Gaetano		
9	Campisi Pier Francesco		
10	Dattola Santina	X	F
11	Biasi Rocco		

*F: favorevole, C: contrario, A: astenuto*

Partecipa il Segretario Generale, Dott. Antonino Minicuci

**Il Presidente**

Considerato il numero legale degli intervenuti;

Visto il T. U. delle Leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali (D. Lgs. 18 Agosto 2000, n°267);

Dato atto che sulla proposta della presente deliberazione:

- il Dirigente del Settore per quanto concerne la regolarità tecnica, ha espresso parere: Favorevole;
- il Dirigente del Settore Economico Finanziario, per quanto concerne la regolarità contabile, ha espresso parere : ;

Dichiara aperta la discussione ed invita a deliberare sull'oggetto sopra indicato.

## LA GIUNTA PROVINCIALE

Premesso che:

- il D.Lgs. 150/2009 in attuazione della legge delega 4 marzo 2009 n. 15, in materia ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico, ha introdotto principi fondamentali ed innovativi atti ad ottimizzare e rendere sempre più efficiente e trasparente l'attività delle pubbliche amministrazioni e degli Enti Locali;
- l'art. 4 del medesimo decreto stabilisce che le Amministrazioni pubbliche sviluppino, in coerenza con i contenuti della programmazione finanziaria e del bilancio, il "Ciclo di gestione della performance" articolato sulla definizione ed assegnazione degli obiettivi da raggiungere in collegamento alle risorse, dei valori di risultato attesi e dei rispettivi indicatori, nonché sulla conseguente misurazione e valutazione della performance organizzativa ed individuale, con connesso utilizzo dei sistemi premianti e di valorizzazione del merito, con rendicontazione finale dei risultati;
- l'art. 10 del D.Lgs. 150/2009 disciplina il Piano della Performance stabilendo che, al fine di assicurare la qualità, comprensibilità ed attendibilità dei documenti di rappresentazione della performance, le amministrazioni pubbliche redigono annualmente un documento programmatico triennale, denominato "Piano della Performance" da adottare in coerenza con il ciclo della programmazione finanziaria e di bilancio, individuando indirizzi ed obiettivi strategici ed operativi e definendo indicatori per la misurazione e la valutazione della performance;

Dato atto che:

- con deliberazione n. 16, del 8 aprile 2016, il Consiglio Provinciale ha approvato il Bilancio di Previsione per l'esercizio finanziario 2016;
- con deliberazione n. 48, del 29 aprile 2016, la Giunta Provinciale ha approvato il Piano Esecutivo di gestione per l'esercizio finanziario 2016, relativamente alla parte finanziaria;
- con deliberazione n. 118, del 6 aprile 2011, la Giunta Provinciale ha approvato il "Sistema di misurazione e valutazione della performance", di cui all'art. 7 del D.Lgs. 150/2009;
- con deliberazione di G.P. n. 99 del 03/11/2016 era stato approvato il Piano della Performance anno 2016;

Considerato che:

- a seguito di opportune valutazioni da parte dell'OIV si è definito di rivedere il Piano della Performance anno 2016;
- a seguito di incontri tenuti con i dirigenti, è stato definito il nuovo Piano della Performance anno 2016 ridefinendo sia gli indicatori che i risultati attesi;
- ai fini della valutazione della performance individuale dei Dirigenti dell'Ente relativa agli esercizi finanziari 2014 e 2015, gli obiettivi oggetto di valutazione sono da intendersi quelli già approvati con delibera di G.P. n. 99/2016;

Visto il "Piano della Performance" per l'anno 2016, predisposto dal Direttore Generale ed allegato alla presente, che, in coerenza con i documenti di programmazione finanziaria e di bilancio, individua gli indirizzi e gli obiettivi strategici ed operativi e definisce gli indicatori per la misurazione e la valutazione della performance organizzativa ed individuale dell'Ente;

Visti i pareri espressi ai sensi assegnati dell'articolo 49 del D.Lgs. 267/2000;

Visto lo statuto dell'Ente ed il vigente regolamento di contabilità;

A voti unanimi SI  NO

Favorevoli n° \_\_\_\_\_ , contrari n° \_\_\_\_\_ , astenuti n° \_\_\_\_\_

#### DELIBERA

Le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.

Stabilire che, ai fini della valutazione della performance individuale dei Dirigenti dell'Ente relativa agli esercizi finanziari 2014 e 2015, gli obiettivi oggetto di valutazione sono da intendersi quelli già approvati con delibera di G.P. n. 99/2016;

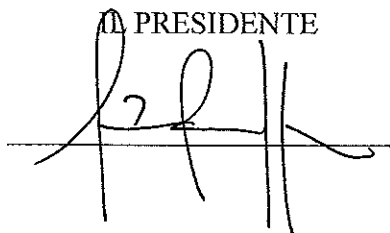
Di riapprovare il "Piano della Performance" per l'anno 2016, predisposto dal Direttore Generale ed allegato alla presente, che, in coerenza con i documenti di programmazione finanziaria e di bilancio, individua gli indirizzi e gli obiettivi strategici ed operativi e definisce gli indicatori per la misurazione e la valutazione della performance organizzativa ed individuale dell'Ente, così come definiti con l'OIV ed a seguito degli incontri specifici con i Dirigenti dell'Ente;

Pubblicare il presente "Piano della Performance" sul sito istituzionale dell'Ente alla sezione denominata "Trasparenza, valutazione e merito";

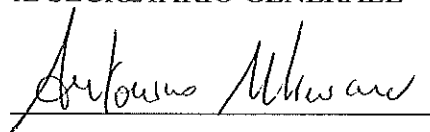
Trasmettere il presente provvedimento, all'Organismo Indipendente di Valutazione (OIV) e, successivamente al parere di detto organismo, ai Dirigenti dell'Ente ed alle OO.SS.;

Dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'articolo 134 del D.Lgs. n.267/2000.

IL PRESIDENTE



IL SEGRETARIO GENERALE



**Riepilogo Indicatori e risultato atteso "Performance Individuali 2016"**

Settore	Ob	Stakeholder	Descrizione	Indicatore	Risultato atteso	Peso %
<b>SETTORE 1</b> Presidenza - Giunta - Segr./Dir. Gen. - Contratti - Gestione giuridica del personale	1	Ente	Elezioni Città Metropolitana di Reggio Calabria. Predisposizione di tutti gli atti necessari fino al completo espletamento della procedura elettorale, quale Vice responsabile dell'Ufficio stesso	Elezioni Città Metropolitana di Reggio Calabria.	Elezioni Città Metropolitana. Regolare svolgimento. Relazione	50%
	2	Ente	Contratti anno 2016. Monitoraggio contratti stipulati per tipologia, ambito territoriale, oggetto, importo e data.	100% dei contratti stipulati rispetto a quelli trasmessi con idonea e regolare documentazione.	Quantità, qualità e tempistica di stipula	40%
	3	Ente	Sistema anticorruzione	Attuazione delle misure contenute nel piano anticorruzione di specifica competenza dirigenziale	Relazione sull'attuazione delle misure adottate.	10%
<b>SETTORE 2</b> Affari Generali - Consiglio - Controllo strategico/direzionale - URP- Pari opportunità - Consigliera di Parità	1	Ente	Accesso Uffici. Controllo complessivo dell'utenza	Disposizioni e controlli sistematici da parte degli addetti affinché ogni ingresso agli Uffici dell'utenza sia puntualmente registrato anche con le generalità e il numero di documento	Report al 31/12/2016	40%
	2	Ente	U.R.P.	Monitoraggio flusso utenza ed indicazione circa il numero di pratiche gestite per materia.	Rapporto con il biennio precedente	50%
	3	Ente	Sistema anticorruzione	Attuazione delle misure contenute nel piano anticorruzione di specifica competenza dirigenziale	Relazione sull'attuazione delle misure adottate	10%
<b>Settore 3</b> Sistemi informatici - Innovazione tecnologica - Statistica	1	Ente	Progetto finalizzato alla dematerializzazione dei procedimenti	Attivazione gestione flusso digitale delibere	Relazione descrittiva della procedura sperimentale	50%
	2	Ente	Miglioramento impianto e gestione della procedura per l'acquisizione e la liquidazione delle fatture elettroniche	Procedura di workflow sperimentale ed attivazione procedura PAF (Punto accesso fatture) integrato con applicazioni di protocollo e contabilità	Procedura di implementazione workflow entro 31/03/2016. Attivazione PAF entro il 30/06/2016	40%
	3	Ente	Sistema anticorruzione	Attuazione delle misure contenute nel piano anticorruzione di specifica competenza dirigenziale	Relazione sull'attuazione delle misure adottate.	10%
<b>SETTORE 4</b> Avvocatura - Società Partecipate	1	Ente	Recupero somme riferite a ordinanze, ingiunzioni, precetti ed altri strumenti giuridici tipici	Miglioramento, rispetto all'annualità 2015, dei risultati dell'attività di riscossione coattiva dei crediti della Provincia di R.C. mediante iscrizione a ruolo	Avvio riscossione di almeno il 500% dei crediti di competenza del Settore	50%
	2	Ente	Inventario contenzioso e procedimenti transattivi anno 2016	Monitoraggio del contenzioso e delle procedure transattive	Report al 31/12/2016	40%
	3	Ente	Sistema anticorruzione	Attuazione delle misure contenute nel piano anticorruzione di specifica competenza dirigenziale	Relazione sull'attuazione delle misure adottate.	10%

<b>SETTORE 5</b> <b>Economico finanziario -</b> <b>Provveditorato - Controllo di</b> <b>gestione - Gestione economica</b> <b>del personale</b>	1	Ente	Miglioramento della capacità di riscossione delle entrate tributarie ed aumento delle entrate extratributarie	Rapporto tra la % di riscossione delle entrate tributarie nell'esercizio di competenza ed i tre esercizi precedenti almeno superiore al 20% Rapporto tra l'importo delle entrate extratributarie incassate nell'esercizio di competenza e l'importo di quelle incassate nei tre esercizi precedenti.	Entro il 31/12/2016	40%
	2	Ente	Adeguamento del software in dotazione del settore economico finanziario alle norme della contabilità armonizzata	Adozione atti finalizzati a: Trasmigrazione dati codifiche e relativi dati. Gestione flussi con il tesoriere. Operatività modulo gestione fatture elettroniche.	Entro il 31/12/2016	50%
	3	Ente	Sistema anticorruzione	Attuazione delle misure contenute nel piano anticorruzione di specifica competenza dirigenziale	Relazione sull'attuazione delle misure adottate.	10%

<b>SETTORE 6</b> <b>Istruzione - Università e</b> <b>Ricerca - Program. E coord.</b> <b>Politiche Comunitarie -</b> <b>Politiche sociali - Politiche</b> <b>giovanili - Volontariato</b>	1	Ente	Attività progettuale in ambito comunitario	Dimostrazione attività svolta. Implementazione rispetto al triennio precedente dell'attività progettuale.	Implementazione nella misura del 10% del numero dei progetti presentati rispetto al triennio precedente	20%
	2	Ente	Accordo provinciale integrazione scolastica	Procedure finalizzate all'aggiornamento della lista dei soggetti qualificati da mettere a disposizione dei Dirigenti Scolastici degli Istituti superiori di secondo grado e dei Comuni	Completamento delle procedure di aggiornamento entro il 31/12/2016	50%
	3	Ente	Obiettivo intersettoriale per completamento percorso formativo dei tecnici d'accoglienza	procedure in sinergia con il Settore Formazione, e piano di lavoro per ogni tecnico dell'accoglienza sociale "incaricato"	Definizione delle procedure entro il 31/12/2016	20%
	4	Ente	Sistema anticorruzione	Attuazione delle misure contenute nel piano anticorruzione di specifica competenza	Relazione sull'attuazione delle misure adottate.	10%

<b>SETTORE 7</b> <b>Beni ed attività culturali -</b> <b>Minoranze linguistiche - Sport -</b> <b>Turismo - Attività Produttive</b>	1	Ente	Operatività del Palazzo della Cultura	numero di iniziative avviate	Numero iniziative superiore a 10	40%
	2	Ente	Promozione dei prodotti tipici locali e partecipazione della Provincia ad eventi fieristici a sostegno della produzione locale e del turismo	Numero di eventi con partecipazione diretta dell'Ente rispetto all'anno precedente e numero di imprese selezionate in rapporto alle risorse economiche disponibili	Almeno maggiore del 20%	25%
	3	Ente	Iniziativa collettive di valorizzazione delle associazioni culturali con organizzazione diretta	Rapporto tra il 2015 e il 2016 su iniziative collettive a coordinamento diretto e numero di associazioni coinvolte	Maggiore del 20% rispetto all'anno precedente	25%
	4	Ente	Sistema anticorruzione	Attuazione delle misure contenute nel piano anticorruzione di specifica competenza dirigenziale	Relazione sull'attuazione delle misure adottate.	10%

<b>SETTORE 8</b> <b>Formazione Professionale</b>	1	Ente	Proposta razionalizzazione Centri di formazione Professionale	Numero addetti/numero attività svolte per ogni centro. Spese per centro. Razionalizzazione proposta.	Report attività svolta al 31/12/2016	90%
	2	Ente	Sistema anticorruzione	Attuazione delle misure contenute nel piano anticorruzione di specifica competenza dirigenziale	Relazione sull'attuazione delle misure adottate.	10%

<b>SETTORE 9</b> <b>Politiche del Lavoro</b>	1	Ente	Gestione sub-convenzione Regione Calabria per l'erogazione dei servizi per l'impiego	Rendicontazione Regione Calabria entro il 30/10/2016	Introitare le entrate derivanti dalla gestione CPI per conto della Regione Calabria	40%
	2	Ente	Contribuire alla realizzazione di un nuovo modello regionale dei servizi per il lavoro.  L'obiettivo consiste nella attuazione, sul territorio provinciale di competenza, della Riforma del mercato del lavoro avviata con legge delega n. 183/2014 (Jobs Act) per quanto riguarda, in particolare, l'impostazione e la realizzazione dei nuovi servizi di politica attiva rivolti a cittadini in stato di disoccupazione (secondo la nuova definizione contenuta all'art. 19 del D.Lgs n. 150/2015) o a lavoratori beneficiari di strumenti di sostegno al reddito, compresa l'attuazione delle azioni di rafforzamento dei meccanismi di condizionalità, come disciplinato, in via generale, dalle seguenti normative: D.Lgs150/2015.  L'aspetto sfidante consiste nel necessario progettare ed elaborare specifiche linee guida operative – tenuto conto della strumentazione e delle risorse umane disponibili - per la ridefinizione delle procedure finalizzate ad una efficace attuazione delle disposizioni di riforma in materia di servizi per il lavoro in tutti i Centri Impiego presenti nel territorio della provincia di Reggio Calabria	Numero colloqui di orientamento agli iscritti ai servizi per l'impiego effettuati nell'anno 2016.	Incremento dei colloqui individuali previsti dal Dlgs. N. 150/2015 superiore al 20% rispetto al 2015.	50%
	3	Ente	Sistema anticorruzione	Attuazione delle misure contenute nel piano anticorruzione di specifica competenza dirigenziale	Relazione sull'attuazione delle misure adottate.	10%

<b>SETTORE 10</b> <b>Agricoltura - Caccia e Pesca</b>	1	Ente	Proposta razionalizzazione Centri Agricoltura	Numero addetti/numero attività svolte per ogni centro. Spese per centro. Razionalizzazione proposta.	Report attività svolta al 31/12/2016	90%
	2	Ente	Sistema anticorruzione	Attuazione delle misure contenute nel piano anticorruzione di specifica competenza dirigenziale	Relazione sull'attuazione delle misure adottate.	10%

	1	Ente	Piano alienazione immobili anno 2016	Approvazione procedura di gara; Pubblicazione bando e capitolato sul sito istituzionale e albo online;	Raggiungimento obiettivo entro il 31/12/2016	20%
--	---	------	--------------------------------------	--	--	-----

<b>SETTORE 11</b> Patrimonio - Concessioni - Locazioni attive e passive - Autoparco - Pulizie locali				Publicazione quotidiani e Gazzetta del Sud.	31/12/2016.	
	2	Ente	Razionalizzazione dell'utilizzo delle autovetture istituzionali	Contenimento almeno del 20% della spesa di gestione complessiva rispetto all'anno 2015 - Carburante - Assicurazione - Manutenzione	Raggiungimento obiettivo entro il 31/12/2016.	30%
	3	Ente	Trasloco Uffici Palazzo Mauro	Attività posta in essere	Raggiungimento obiettivo entro il 31/12/2016.	40%
	4	Ente	Sistema anticorruzione	Attuazione delle misure contenute nel piano anticorruzione di specifica competenza dirigenziale	Relazione sull'attuazione delle misure adottate.	10%

<b>SETTORE 12</b> Viabilità - Trasporti - Catasto strade - APQ	1	Ente	Autorizzazioni trasporti	Riduzione e ottimizzazione tempistica	Verifica riduzione del 30% della tempistica rispetto al triennio precedente. Report.	25%
	2	Ente	Trasporti eccezionali	Relazione dettagliata con report delle domande pervenute e sui tempi di rilascio delle relative autorizzazioni	Verifica riduzione del 30% della tempistica rispetto al biennio precedente. Report.	25%
	3	Ente	Manutenzione strade provinciali	Relazione dettagliata sugli incarichi e sulle esecuzioni degli interventi di manutenzione della rete viaria provinciale	Report attività 2016	40%
	4		Sistema anticorruzione	Attuazione delle misure contenute nel piano anticorruzione di specifica competenza dirigenziale	Relazione sull'attuazione delle misure adottate.	10%

<b>SETTORE 13</b> Difesa del suolo e salvaguardia delle coste - Edilizia e impiantistica sportiva - Ambiente ed energia - Demanio idrico e fluviale	1	Ente	Intervento integrato di mitigazione del rischio frana versante Scilla e Bagnara C. per la difesa del suolo in Calabria - Por Calabria FESR 2007/2013	Completamento lavori	Report e chiusura procedura amministrativa entro il 31/12/2016	40%
	2	Ente	Calamità naturali ottobre/novembre 2015	Report su adozione atti di somme urgenze	Relazione su liquidazioni S.U. alluvione ottobre/novembre 2015 adattate entro il 31/12/2016	20%
	3	Ente	Edifici scolastici pubblici	indagini diagnostiche di tutti gli edifici scolastici pubblici di competenza, inclusi i solai	Completamento procedure entro il 31/12/2016	30%
	4		Sistema anticorruzione	Attuazione delle misure contenute nel piano anticorruzione di specifica competenza dirigenziale	Relazione sull'attuazione delle misure adottate.	10%

	1	Ente	Concessioni demaniali.	Avvio azioni di recupero somme. Note per richieste pagamenti pregressi., accertamenti aree occupate ecc.	Avvio per un importo minimo di €.200.000,00	50%
--	---	------	------------------------	--	---	-----

<b>SETTORE 15</b> <b>Pianificazione territoriale -</b> <b>Urbanistica - Espropri -</b> <b>Concessioni demaniali -ATO</b>	2	Ente	Rilascio pareri in materia paesaggistico-ambientale in conferenza dei servizi	Tempo di rilascio pareri	Almeno il 90% dei pareri rilasciati entro 30 gg. dalla richiesta	20%
	3	Ente	Strada provinciale Gallico-Gambarie	Decreto di occupazione aree aggiuntive non ricompresi nelle procedure espropriative adottate	Relazione dei decreti adottati nell'anno 2016	10%
	4	Ente	Pianificazione PTCP	Approvazione definitiva	Delibera di Consiglio entro il 30/05/2016	10%
	5	Ente	Sistema anticorruzione	Attuazione delle misure contenute nel piano anticorruzione di specifica competenza dirigenziale	Relazione sull'attuazione delle misure adottate.	10%

<b>U.O.A.</b> <b>Polizia Provinciale - Protezione</b> <b>Civile - Sicurezza sui luoghi di</b> <b>lavoro</b>	1	Ente	Accertamento delle occupazioni abusive del demanio provinciale	Rispetto della frequenza indicata in ordine ai sopralluoghi. Report sull'attività svolta	Eliminazione abusivismo con denunce all'A.G.	50%
	2	Ente	Sistema sanzionatorio	recupero almeno del 10% somme dovute all'Ente	Azione di recupero. Report al 31/12/2016	40%
	3	Ente	Sistema anticorruzione	Attuazione delle misure contenute nel piano anticorruzione di specifica competenza dirigenziale	Relazione sull'attuazione delle misure adottate.	10%

<b>STRUTTURA SPECIALE</b> <b>Stazione Unica Appaltante</b>	1	Ente	Gare espletate	Adeguamento delle procedure di gara alle norme di cui al nuovo Codice degli Appalti di cui al D.L.50 del 2016 .	Relazione esplicitiva delle novità introdotte dalla nuova normativa, degli adeguamenti adottati dall'Amministrazione con indicazione delle procedure di gara effettuate.	90%
	2	Ente	Sistema anticorruzione	Attuazione delle misure contenute nel piano anticorruzione di specifica competenza dirigenziale	Relazione sull'attuazione delle misure adottate.	10%

**Nota esplicitiva: Valutazione relazione Dirigente**

La relazione deve evidenziare l'azione svolta dal Dirigente, sulla base degli obiettivi già noti, in quanto proposti dallo stesso e/o concordati con la Direzione Generale, con indicazione dei vari passaggi effettuati, onde verificare la celerità dell'adempimento ed effettuare la valutazione conseguente.

--