



Raccomandazione della Commissione  
(2002/236/CE)

**INFORMAZIONI  
PERSONALI**

**Nome e cognome**

*41 anni , titolare di uno studio di consulenza societaria , fiscale e del  
lavoro con sede a Rosarno(RC) in Via Provinciale 102*

*Agostino Barone*

**Indirizzo**

**Telefono**

**Fax**

**E-mail**

**Nazionalità**

**Data di nascita**

**Codice fiscale**

agostinobarone@gmail.com agostino.barone@pec.commercialisti.it

Italiana

01/11/1974

**ISTRUZIONE E  
FORMAZIONE**

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita
  
- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita
  
- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita

Studi liceali dal 1989 al 1994

Liceo Scientifico "Raffaele Piria" – Rosarno (RC)

**Diploma di maturità scientifica**

Corso di studi universitari dal 1994 al 2000

Università degli Studi di Messina

Facoltà di Economia e Commercio

**Laurea in Economia e Commercio**

dal luglio al settembre del 2000

Università di Malta

**Frequenza corso lingua inglese**

Attestato di partecipazione



Raccomandazione della Commissione  
(2002/236/CE)

• **Date (da – a)**

Dal luglio al settembre del 2000

• **Nome e tipo di istituto di  
istruzione o formazione**

Bank of Valletta (Malta)

• **Principali materie / abilità  
professionali oggetto dello  
studio**

Creazione di strategie di mercato e di tecniche di bilancio

• **Qualifica conseguita**

Coadiutore ufficio marketing

**Formazione Professionale**

Tirocinio formativo dal marzo 2001 al marzo 2004

Studio Commerciale, Fiscale e Tributario del Dott. Massimo Durante ,  
Lamezia Terme (CZ)

Specializzazione nella redazione di busines-plan per aziende individuali  
e analisi sui sistemi produttivi dell'artigianato e della piccola e media  
impresa ,redazione bilanci .

Specializzazione sullo sviluppo delle risorse umane , sistemi di  
pianificazione , valutazione e controllo , responsabilità delle aziende e  
politiche partecipate .

**Conseguimento titoli per iscrizione Albo Dottori Commercialisti**

• **Date (da – a)**

Dall'ottobre 2004 all'aprile 2005

• **Nome e tipo di istituto di  
istruzione o formazione**

Master in Contabilità Aziendale e Tecnica di Bilancio- Associazione  
Onlus "La Cartesiana" – Reggio Calabria

• **Principali materie / abilità  
professionali oggetto dello  
studio**

**Master in contabilità aziendale e tecnica di bilancio**

• **Qualifica conseguita**

Attestato di partecipazione

**Esperienza Professionale**

Componente del Collegio dei Revisori Dei Conti Prov.  
Reggio Calabria 2010/2014

Componente Collegio Sindacale biennio 2014/2015 dell'Azienda  
Ospedaliera Bianchi Melacrino Morelli di Reggio Calabria



Raccomandazione della Commissione  
(2002/236/CE)

Componente Collegio Sindacale 2014/2015 dell'Azienda Ospedaliera Provinciale di Reggio Calabria

Revisore Unico dei Conti del Comune di San Giovanni di Gerace (RC)  
A far data dal 07/06/2015

### ALTRI TITOLI

**Iscrizione Albo Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili al n°245 dal 10 Febbraio 2006**

**Iscrizione Albo Revisore dei Conti al n° 144032 da maggio 2007  
Decreto ministeriale del 30/05/2007**

#### Prima lingua

Inglese – Livello buono

#### Conoscenze informatiche

Francese Livello scolastico

Pacchetto applicativo Office, gestione contabilità dati, utilizzo Internet

#### Attitudini relazionali

Predisposizione al lavoro in gruppo e forte inclinazione verso ruoli di responsabilità e organizzazione, maturate attraverso l'esperienza da titolare di uno studio commerciale .

Attività amministrativa e contabile : rapporti con gli uffici fiscali ,consulenza del lavoro.

Formazione nel campo dell'analisi di fattibilità economica e di project-financing per nuove iniziative imprenditoriali, sia verso l'attività amministrativa che di controllo, comprendente la corretta tenuta della contabilità, la redazione del bilancio d'esercizio, l'adempimento di tutti gli obblighi fiscali e societari.

Predisposizione allo sviluppo e organizzazione delle risorse umane per aziende ed enti , tecniche e sistemi di pianificazione , politiche partecipate , analisi e sviluppo organizzativo

Ottima gestione delle procedure di controllo e di rendicontazione di spesa .



Raccomandazione della Commissione  
(2002/236/CE)

\*\*\*\*\*

**CONSENSO AL TRATTAMENTO DEI DATI**

Autorizzo il trattamento dei dati personali, ivi compresi quelli sensibili, ai sensi e per gli effetti del D. Lgs. 30.06.2003, n. 196 per le finalità di cui allegata domanda di candidatura..

Rosarno(RC), li 23/02/2016

Agostino Dott. Barone  
(Il dichiarante)

\*\*\*\*\*

**DICHIARAZIONI SOSTITUTIVE DI  
CERTIFICAZIONE  
(D.P.R. 28/12/2000 n. 445)**

Il sottoscritto Barone Agostino , nato a Taurianova (RC) il01/11/0974 e residente in Rosarno(RC) in Via Provinciale N°212- C.F. BRN GTN 74S01 L063Y., consapevole delle sanzioni penali cui può andare incontro in caso di falsità in atti e dichiarazioni mendaci come previsto dall'art. 76 - D.P.R. 445/2000:

**DICHIARA**

che i dati personali e le notizie riportate nel presente curriculum corrispondono a verità.

Rosarno (RC), li 23/02/2016

Agostino Dott. Barone  
(Il dichiarante)

(Ai sensi dell'art. 38, D.P.R. 445/2000, la dichiarazione è sottoscritta dall'interessato in presenza del dipendente addetto ovvero sottoscritta o inviata insieme alla fotocopia non autenticata di un documento di identità del dichiarante all'ufficio competente via fax, tramite un incaricato oppure a mezzo posta)

**Documento di riconoscimento:**

Carta di identità nr AT 4755863 rilasciata dal Comune di Rosarno (RC) il 05/07/2012