



PROVINCIA DI REGGIO CALABRIA
Settore 10 Agricoltura Caccia e Pesca

REGOLAMENTO PER L'ATTIVAZIONE DI CORSI DI FORMAZIONE PER OPERATORE AGRITURISTICO.

Articolo 1

(Disposizioni generali)

Il presente regolamento disciplina l'attivazione nell'ambito provinciale di corsi di formazione e di aggiornamento professionale per operatori agrituristici secondo quanto previsto dalla seguente normativa di riferimento:

- Legge Regionale 30 aprile 2009 n. 14;
- Regolamento per l'esecuzione della Legge Regionale n. 14 del 30 aprile 2009 approvato con deliberazione di GR n. 55 del 28 febbraio 2011;

Articolo 2

(Finalità dei corsi)

Con il presente Regolamento la Provincia di Reggio Calabria disciplina il rilascio dell'attestato formativo propedeutico all'iscrizione nell'elenco provinciale degli operatori agrituristici. L'obiettivo è promuovere percorsi formativi che abbiano la finalità di fornire le informazioni necessarie per l'apertura e la gestione dell'attività agrituristica connessa all'azienda agricola.

Articolo 3

(Soggetto promotore e attuatore)

Ai sensi dell'art. 12 della LR 14/2009 le Province organizzano e curano in collaborazione con le Associazioni Agrituristiche più rappresentative, emanazione delle Organizzazioni Professionali Agricole, corsi di formazione e di aggiornamento professionale per operatori agrituristici, aventi come finalità il rilascio di un attestato di frequenza necessario per l'iscrizione all'elenco provinciale degli operatori agrituristici.



Articolo 4 (Tipologia dei corsi)

I corsi di cui al presente regolamento possono essere :

- a) di formazione, ovvero, volti a fornire conoscenze basilari necessarie per una corretta amministrazione, organizzazione e gestione dell'attività agrituristica all'interno di una azienda agricola;
- b) di aggiornamento, finalizzati all' adeguamento delle conoscenze ed all'acquisizione di capacità ulteriori rispetto alla qualifica conseguita e posseduta;

Articolo 5 (Destinatari)

I corsi sono rivolti a tutti gli imprenditori agricoli che intendono ottenere l'abilitazione all'esercizio delle attività agrituristiche. L'ammissione ai corsi è consentita, di norma, a coloro che abbiano compiuto il diciottesimo anno di età. Saranno ammessi al corso formativo i soggetti che avranno presentato, nei termini previsti dal relativo bando, domanda di ammissione corredata dalla documentazione richiesta.

Ai fini della partecipazione al Corso, costituisce titolo di preferenza essere imprenditore agricolo e aver presentato richiesta di iscrizione nell'elenco provinciale di cui alla legge regionale 14/2009.

Articolo 6 (Presentazione delle Istanze)

La domanda di partecipazione, redatta su apposito modulo scaricabile dal sito web istituzionale della Provincia www.Provincia.rc.it, debitamente compilata e sottoscritta in forma di autocertificazione, corredata da una copia del documento di riconoscimento e dalla copia della ricevuta di versamento della tassa di iscrizione, va presentata, a mano o spedita tramite raccomandata a.r. nei termini indicati dal bando, alla Provincia di Reggio Calabria, Piazza Italia - Settore Agricoltura Caccia e Pesca.

Art. 7 (Ammissione ai corsi)

Saranno ammessi, in via prioritaria, gli imprenditori agricoli che hanno già presentato al Settore Agricoltura Caccia e Pesca istanza di "prima iscrizione" o "subentro", nell'Elenco provinciale dei soggetti abilitati all'esercizio dell'attività di agriturismo.

I rimanenti posti verranno coperti seguendo l'ordine cronologico di presentazione delle domande e nel limite massimo dei posti disponibili. In caso di contemporanea presentazione di un numero di domande superiore ai posti disponibili, costituisce titolo preferenziale la più giovane età.

I partecipanti al corso dovranno presentarsi nei locali designati nel giorno ed all'ora stabiliti, muniti di un valido documento di riconoscimento, pena l'esclusione.



La mancata presentazione sarà considerata rinuncia, qualunque sia il motivo addotto a giustificazione dell' assenza.

Articolo 8 (Frequenza al corso)

E' obbligatoria la frequenza ad almeno il 75% delle ore del corso.

Articolo 9 (Durata)

Il corso verrà svolto in un arco temporale massimo di tre mesi ed avrà una durata complessiva non inferiore alle 30 ore, di cui 20 ore teoriche e 10 ore di stages in aziende agrituristiche, individuate sul territorio della provincia.

Articolo 10 (Articolazione didattica)

Le lezioni seguiranno il calendario didattico che sarà comunicato sul Portale della Provincia: <http://www.provincia.rc.it>

Si terranno da lunedì a venerdì e avranno una durata giornaliera di max 3 ore. Qualsiasi interruzione dell'attività corsuale sarà comunicata tempestivamente agli interessati sul portale istituzionale della Provincia .

Articolo 11 (Moduli formativi)

Il corso formativo di cui all'art. 12 della L.R. n.14/2009 prevede lezioni teorico-pratiche utili alla gestione dell'azienda agritristica ed alla valorizzazione del territorio e delle sue risorse, riguardando, di norma, i seguenti argomenti:

Modulo 1

- L'attività agricola e la sua multifunzionalità;
- Legislazione agritristica:
 - Normativa nazionale;
 - Normativa regionale;
- Elementi normativi di interesse per l'attività agritristica:
 - Normative urbanistiche (cenni sull'edilizia rurale e sul recupero degli edifici);
 - Reperimento di finanziamenti e agevolazioni per l'azienda agritristica, compresi incentivi per la produzione di energie alternative;
 - Normativa fiscale, contabile e obblighi tributari;
 - Normativa di pubblica sicurezza;



- Nozioni di pronto soccorso , sicurezza e prevenzione sui luoghi di lavoro;
- Nozioni sul contratto di lavoro e principali normative regolanti il rapporto di lavoro.

Modulo 2

- Organizzazione e gestione aziendale;
 - Trasformazione e conservazione dei prodotti;
 - Vendita dei prodotti in azienda ;
 - Norme igienico sanitarie (strutture, locali, attrezzature, alimenti, prodotti);
- Obblighi degli operatori agrituristici.

Modulo 3

- Gestione della recettività;
 - Arredamento dei locali, degli spazi esterni, organizzazione dei servizi legati all'accoglienza del turista;
 - Organizzazione del servizio di somministrazione di alimenti, bevande e degustazione dei prodotti aziendali;
 - Organizzazione di eventi promozionali;
 - Organizzazione di attività ricreative, culturali e didattiche tipiche del territorio rurale.

Modulo 4

- Valorizzazione enogastronomica del territorio e comunicazione;
 - Storia dell'enogastronomia regionale, storia, arte e tradizioni popolari calabresi;
 - Conoscenza delle erbe officinali e colture tradizionali; e delle produzioni tipiche e caratteristiche;
 - Conoscenza dei prodotti tipici e agroalimentari tradizionali di qualità e loro caratteristiche organolettiche e sensoriali;
 - Marketing dell'azienda agrituristica e promozione del territorio.

Modulo 5

- Fattorie didattiche e sociali
 - Normativa generale, requisiti, finalità;
 - Cenni su percorsi didattici, educativi, formativi e di integrazione sociale dei cittadini.



Articolo 12 (docenti)

L'attività di docenza ai corsi sarà espletata da personale individuato dal Dirigente del Settore Agricoltura, anche su designazione delle Organizzazioni professionali agricole nonché dell'Ordine Provinciale dei Dottori Agronomi e Forestali.

Articolo 13 (Compensi)

Ai docenti impegnati nel corso di formazione spetterà un compenso per le attività di docenza svolta. L'importo sarà determinato sulla base delle disposizioni vigenti in materia di docenza nel settore della formazione professionale.

Articolo14 (oneri finanziari)

Per la partecipazione al corso è prevista la corresponsione di € 80,00 a titolo di quota di iscrizione per la partecipazione al corso, da versare su CCP intestato alla Provincia di Reggio Calabria, con la seguente causale *"iscrizione corso per operatore agrituristico"*.

Articolo15 (Adempimenti preliminari all'avvio dei corsi)

Prima dell'avvio dell'attività formativa, il responsabile del corso, appositamente nominato dal Dirigente del Settore Agricoltura, Caccia e Pesca, dovrà procedere alla vidimazione del registro di corso.

Il registro va tenuto nella sede di realizzazione del corso. Non sono consentite cancellature, correzioni o abrasioni.

Il registro, deve obbligatoriamente contenere idonei spazi per:

- a) i nominativi degli allievi;
- b) la firma in entrata ed in uscita di ciascun allievo;
- c) la firma del docente con indicazione della materia, dell'orario di svolgimento della lezione e degli argomenti trattati;
- d) la firma del Responsabile del corso.



Articolo 16 (Pubblicità)

Sul sito web della Provincia di Reggio Calabria verrà pubblicata idonea ed esaustiva informativa sulle modalità e tenuta dei corsi ed in particolare :

- } tipologia del corso;
- } durata in ore;
- } moduli previsti;
- } numero di posti;
- } requisiti di ammissione;
- } sede di svolgimento delle attività formative e dell'eventuale stage.

Articolo 17

(Chiusura del corso – verifica apprendimento - Attestati di partecipazione)

Al termine del corso, gli allievi che hanno frequentato regolarmente le attività formative, per almeno il 75% del monte-ore, saranno ammessi alle prove finali di verifica apprendimento che si svolgeranno dinnanzi ad una Commissione presieduta dal Dirigente del Settore Agricoltura- Caccia e Pesca ovvero suo delegato.

Tale verifica consiste nella somministrazione di test – questionari a risposta multipla. Sarà sufficiente aver risposto in maniera esatta alla metà più una delle domande somministrate. Agli allievi che avranno superato la verifica di apprendimento, il Settore Agricoltura – Caccia e Pesca rilascerà gli attestati di frequenza.

Il Dirigente del Settore Agricoltura, accertata la regolarità formale delle operazioni, nonché la conformità dei dati riportati, sulla base della documentazione in proprio possesso, registrerà e vidimerà gli attestati.

L'articolazione oraria e/o giornaliera delle operazioni d'esame sarà fissata d'intesa tra tutti i componenti la commissione.
