



Provincia di Reggio Calabria
**Settore n° 7: Beni e Attività Culturali, Sport, Minoranze
Linguistiche, Turismo e Attività Produttive**

***Avviso Pubblico per la concessione di contributi economici per
l'attività annuale e per eventi e manifestazioni culturali anno 2014
a favore di Enti, Istituzioni, Fondazioni e Associazioni operanti in
ambito culturale sul territorio provinciale***

IL DIRIGENTE

Visto il vigente T.U.E.L. approvato con D. Lgs. 18.8.2000 n. 267, con cui le Province e gli Enti territoriali svolgono importanti funzioni sul territorio, relativamente allo sviluppo ed alla promozione della cultura e degli eventi culturali;

In attuazione del Regolamento per la concessione di finanziamenti e benefici economici a soggetti pubblici e privati, approvato con delibera di C.P. 48 del 11/07/2013.

Visto l'art. 12, comma 1 della legge 241/1990 e s.m.i..

Visto l'art.107 del T.U.E.L. approvato con D. Lgs.267/2000.

RENDE NOTO

il presente

**invito a presentare proposte per la programmazione delle attività e
delle iniziative culturali per l'anno 2014 sul territorio provinciali**

1. PREMESSE E OBIETTIVI

La definizione di un programma annuale di eventi ed attività culturali costituisce per un Ente Pubblico uno strumento fondamentale per realizzare efficaci azioni di promozione culturale, sociale e turistiche del territorio.

Pertanto l'Ente intende attivare un progetto di promozione e valorizzazione del territorio provinciale attraverso un supporto finanziario alle richieste degli EE. LL, Pro loco, Associazioni, Enti e Istituzioni senza scopo di lucro anche in occasione di festeggiamenti, ricorrenze religiose e civili ed al fine di far conoscere l'importante funzione della cultura in ambito sociale.

Nell'ambito delle proprie competenze statutarie e nel limite del relativo stanziamento di bilancio, l'Ente si propone di concedere contributi finanziari diretti a sostenere attività culturali annuali oltre che a supporto dell'organizzazione di iniziative e manifestazioni finalizzate al progresso culturale del territorio provinciale.

2. DESTINATARI DELL'INVITO

Il presente Avviso Pubblico è rivolto agli EE.LL., Pro loco, Associazioni, Enti e Istituzioni ed altre organizzazioni rappresentative di interessi diffusi, regolarmente costituite da almeno sei mesi dalla presentazione dell'istanza di partecipazione al presente avviso, che non abbiano fini di lucro e che comunque attuino iniziative senza fini di lucro.

3. OGGETTO DELLE ISTANZE

Le istanze dovranno riguardare progetti, manifestazioni, eventi e attività di interesse culturale, civico, sociale da svolgersi nel territorio provinciale per l'anno 2014.

In via esemplificativa si indicano:

- Organizzazione mostre d'arte e artigianato;
- Organizzazione reading letterari e attività di promozione della lettura;
- Organizzazione seminari e convegni;
- Organizzazione attività culturali annuali di associazioni del settore.
- Organizzazione concerti;
- Organizzazione spettacoli folkloristici e tradizionali;
- Organizzazione promozioni teatrali.

Le richieste dovranno essere formulate con l'obiettivo di promuovere lo sviluppo culturale, turistico e sociale del territorio provinciale in attinenza a quanto previsto negli scopi statutari, nei piani, nei programmi e nelle linee guida dell'Ente Provincia.

4. MODALITA' E TEMPI PER LA PRESENTAZIONE DELLE ISTANZE

I soggetti interessati a partecipare al presente avviso per l'anno 2014 sono quindi invitati a presentare apposita domanda osservando le seguenti modalità e termini:

- ✓ le domande di contributo, sottoscritte dal Legale Rappresentante dovranno essere redatte utilizzando, a pena di esclusione, l'apposito modulo (**allegato A**) disponibile sul sito internet dell'Ente Provincia che dovrà essere debitamente compilato in ogni sua parte e corredato della seguente documentazione:
 1. relazione dettagliata dell'iniziativa o dell'attività, che illustri le finalità ed il valore artistico culturale dell'iniziativa o dell'attività;
 2. prospetto riepilogativo delle uscite e delle entrate preventive (utilizzando in via esemplificativa lo schema di bilancio "**allegato B**" pubblicato sul sito);
 3. atto costitutivo e statuto dell'Associazione regolarmente registrato con atto notarile o presso l'Agenzia delle Entrate;
 4. dichiarazione di non aver presentato all'Amministrazione Provinciale analoga richiesta di contributo per la medesima iniziativa, ovvero non abbiano già usufruito per l'anno in corso di alcuna provvidenza annuale o straordinaria;

5. dichiarazione di conoscenza del divieto di cumulo tra contributi per l'attività annuale e per singoli eventi – forme tra di loro alternative e incompatibili – e impegno a non richiedere più di un contributo annuo anche per iniziative aventi carattere e natura diversa;
 6. dichiarazione di essere disposti a sottoporsi in qualsiasi momento al controllo dell'Ente sull'utilizzo e la destinazione di eventuali finanziamenti percepiti e di conformarsi alle disposizioni sulla presentazione del conto consuntivo e della documentazione finale a pena di decadenza del beneficio;
 7. copia fotostatica del documento di identità del Legale Rappresentante in corso di validità;
- ✓ le istanze, corredate della documentazione richiesta, dovranno essere indirizzate alla: Provincia di Reggio Calabria – Settore n° 7 – Servizio Eventi Culturali e di Spettacolo – Piazza Italia – 89100 Reggio Calabria, **improrogabilmente entro e non oltre il 31 ottobre 2014 pena l'esclusione.**

Le istanze di partecipazione al presente avviso che riguardano singole iniziative ed eventi dovranno pervenire all'Ente Provincia almeno due mesi prima della data di svolgimento delle stesse, **pena l'esclusione.**

La domanda di partecipazione, corredata dei documenti elencati dal n° 1 al n° 7 del presente articolo, deve essere **presentata esclusivamente e a pena di inammissibilità con una sola** delle seguenti **modalità**:

- **a mezzo raccomandata con ricevuta di ritorno.** In tale ipotesi, farà fede la data di spedizione attestata dal timbro a data dell'Ufficio Postale.
- **a mezzo consegna a mano** presso il Servizio Protocollo della Provincia, sito in Piazza Italia nei seguenti orari: dal lunedì al venerdì, dalle ore 9.00 alle ore 12.00. Nella sola giornata di mercoledì sarà possibile la consegna anche dalle ore 15,00 alle ore 17,00. In tale ipotesi farà fede la data e il timbro apposti dall'Ufficio Protocollo ricevente.
- **a mezzo posta elettronica certificata** da inviare al seguente indirizzo: protocollo@pec.provincia.rc.it.

5. CRITERI DI VALUTAZIONE DELLE ISTANZE

La valutazione delle proposte da ammettere a contribuzione sarà effettuata secondo i seguenti criteri generali:

a) per le attività annuali:

- rappresentatività del soggetto proponente;
- utilità, importanza, rilievo civile, sociale e culturale delle finalità statutarie e dell'attività svolta;
- coincidenza dell'attività con interessi generali o diffusi nella comunità provinciale;
- rilevanza territoriale dell'attività;

b) per eventi e manifestazioni:

- rappresentatività del soggetto proponente;
- rilevanza e significatività delle singole iniziative in relazione alla loro utilità sociale ed all'ampiezza e qualità degli interessi diffusi in campo sociale e culturale;
- valenza e ripercussione territoriale;
- entità dell'autofinanziamento acquisito attraverso l'organizzazione delle iniziative,
- riconoscimento e compartecipazione alle iniziative anche da altri soggetti pubblici e/o Enti territoriale tramite cofinanziamento;
- entità di altri cofinanziamenti di provenienza pubblica e/o privata;
- congruità del rapporto tra il costo dell'iniziativa e i risultati ipotizzati;
- verifica dell'esito dell'iniziativa eventualmente già attuata anche negli anni precedenti;

6. MODALITÀ DI RIPARTIZIONE E LIQUIDAZIONE FONDI

La Provincia acquisisce le proposte senza che ciò comporti alcun impegno finanziario immediato e con riserva di valutare, previa istruttoria, la finanziabilità delle richieste sulla base delle somme eventualmente disponibili nei corrispondenti capitoli del Bilancio Provinciale 2014.

Alla scadenza del termine per la ricezione delle domande, tra tutte le istanze ammissibili e istruite positivamente, verrà redatta una proposta di ripartizione dei contributi, indicante l'ordine di priorità e l'importo da assegnare, compatibilmente alle disponibilità finanziarie della Provincia.

La proposta del Settore, previo parere della Commissione Consiliare competente, verrà inoltrata per l'approvazione alla Giunta provinciale, che con propria deliberazione, tenuto conto delle risorse disponibili, approva il piano di riparto, determina l'importo del contributo da assegnare ai richiedenti per le attività e gli interventi ammessi a finanziamento ed indica i soggetti non ammessi a finanziamento e la relativa motivazione.

Dopo l'approvazione da parte della Giunta Provinciale verrà redatto apposito atto dirigenziale di impegno di spesa a favore dei soggetti beneficiari di contributo.

Successivamente all'esecutività dello stesso, verrà data comunicazione agli interessati richiedendo la documentazione consuntiva attestante il regolare svolgimento dell'attività/iniziativa, oltre alla documentazione economico finanziaria attestante le voci di costo sostenute, il tutto dovrà essere redatto su apposito modulo **(Allegato C)**, scaricabile dal sito internet della Provincia.

Il termine ultimo per la presentazione della predetta documentazione consuntiva è fissato in 30 giorni dal ricevimento della richiesta di rendicontazione.

La liquidazione dei contributi concessi avverrà entro 60 giorni dal ricevimento della documentazione consuntiva ritenuta regolare e conforme a quanto richiesto.

7. DISPOSIZIONI GENERALI

Si precisa che le istanze di contributo già presentate da Enti, Istituzioni, Fondazioni e Associazioni operanti sul territorio provinciale, prima della pubblicazione del presente Avviso Pubblico, purchè in regola con quanto stabilito dal vigente Regolamento per la concessione di finanziamenti ed in linea con quanto previsto dal presente Avviso, verranno comunque prese in considerazione per la redazione del piano annuale di riparto.

L'Ente Provincia si riserva inoltre la facoltà in qualsiasi momento, di rettificare, annullare o revocare il presente avviso ai sensi della normativa vigente di specie.

Per quanto non espressamente previsto all'interno del seguente avviso si fa riferimento alla normativa vigente di specie.

Si precisa che per ogni eventuale informazione in merito il Responsabile del procedimento ex L.241/90 e ss.mm. ed ii. è il Dott. Giuseppe Romeo, tel. 0965/308012 – fax 0965/308023 – mail: g.romeo@provincia.rc.it.

Si precisa altresì che il Responsabile del Servizio Eventi Culturali e di Spettacolo è la dott.ssa Annamaria Borrata tel. 0965/308011 – fax 0965/308023 – mail: a.borrata@provincia.rc.it.

Informativa ai sensi dell'art. 13 del D.lgs del 30/06/2003, n° 196 – Codice in materia di dati personali.

Si informano gli Enti e i soggetti interessati che i dati personali che saranno trasmessi sono utilizzati dalla Provincia con modalità e criteri strettamente necessari alla concessione del contributo richiesto.

Reggio Calabria,08/07/2014

F.to
Il Dirigente
Dott.ssa Giuseppina Attanasio