Provincia di Reggio Calabria

SETTORE 7

Beni e Attività Culturali - Minoranze Linguistiche - Sport-Turismo Attività Produttive

MANIFESTAZIONE DI INTERESSE
"TUTTOFOOD"
Milano 3-6 Maggio 2015

La Provincia di Reggio Calabria prevede di organizzare la partecipazione collettiva alla Fiera internazionale "TUTTOFOOD" che si terrà dal 3 al 6 Maggio 2015 a Milano presso il centro fieristico di Rho.
La manifestazione di carattere B2B, sarà il primo evento fieristico in concomitanza con Expo 2015, rappresenta un'opportunità di rilievo per le aziende agroalimentari desiderose di affacciarsi ai mercati internazionali.

COSTI DI PARTECIPAZIONE
La Provincia di Reggio Calabria, provvederà ad allestire un area collettiva all'interno della quale ciascuna impresa avrà a disposizione un proprio spazio allestito, con grafiche identificative dell'azienda ed elettricità. Sarà garantita, inoltre la presenza di un interprete e la quota di copertura assicurativa. Alle aziende selezionate verrà richiesto il versamento di un contributo di partecipazione pari ad € 700,00 + IVA che coprirà solo una parte del costo complessivo dello spazio espositivo, del suo allestimento e dei servizi annessi.

OBBLIGHI A CARICO DELLE AZIENDE PARTECIPANTI
L'impresa partecipante assume la piena ed incondizionata responsabilità della propria partecipazione a Tuttofood 2015 ed accetta di tenere la Provincia di Reggio Calabria indenne da qualunque pretesa, propria o di terzi, direttamente o indirettamente connessa a detta partecipazione. L'impresa partecipante risponde inoltre direttamente dell'osservanza delle norme di partecipazione da parte dei propri incaricati o rappresentanti in loco. La Provincia di Reggio Calabria non si assume alcuna responsabilità in ordine ai danni di qualsiasi natura che possano derivare a persone e a cose nell'ambito dell'iniziativa, ivi comprese le fasi del trasporto e dell'esposizione.

L'impresa partecipante si impegna a:
- ✓ essere presente, attraverso i propri rappresentanti, nel proprio stand per la verifica dei prodotti e la sistemazione degli stessi, nei tempi previsti dal regolamento della manifestazione;
- ✓ rispettare gli orari dell'evento fieristico;
- ✓ non abbandonare lo stand prima della chiusura finale della manifestazione;
- ✓ non ospitare nello stand altre Aziende o esporne e venderne i prodotti;

Sono a carico dell'impresa partecipante, che dovrà provvedervi in proprio, i seguenti oneri:
- ✓ trasporto e sistemazione campionari nell'area espositiva;
- ✓ viaggio, soggiorno e relative prenotazioni e qualsiasi servizio personalizzato.

L'impresa partecipante è responsabile delle dotazioni e degli arredi che le vengono consegnati e dovrà restituirli nelle medesime condizioni in cui li ha ricevuti. A fine fiera l'espositore o un suo rappresentante dovrà inoltre curare il re-imballaggio e il ritiro delle merci esposte in tempo utile per consentire all'allestitore di sgomberare l'area nei termini regolamentari. Qualsiasi forma di presentazione dell'impresa partecipante, tra cui l'eventuale inserimento nel catalogo della manifestazione e l'insegna sullo spazio espositivo, è strettamente vincolata a quanto dichiarato dall'impresa partecipante nel modulo di adesione.

La Provincia di Reggio Calabria si riserva la facoltà di annullare in qualsiasi momento la partecipazione ovvero di modificare, ridurre o cambiare in qualsiasi momento l'ubicazione e/o le dimensioni dell'area assegnata, qualora particolari esigenze lo richiedessero, senza per questo incorrere in alcuna responsabilità nei confronti dell'impresa partecipante e quindi senza diritto alcuno per l'impresa richiedente a indennità o a risarcimenti.

FINALITÀ

La presente manifestazione d'interesse è finalizzata alla raccolta delle adesioni da parte delle imprese della Provincia di Reggio Calabria che intendano partecipare a' "*Tuttofood*" che si terrà a Milano dal 3 al 6 maggio 2015. L'iniziativa rientra tra le attività volte alla promozione dei prodotti agroalimentari della Provincia di Reggio Calabria sui mercati nazionali ed internazionali. Le domande da parte delle imprese che aderiranno all'iniziativa saranno oggetto di valutazione finalizzata all'inserimento nella lista di produzioni qualificate che potranno partecipare alla manifestazione di che trattasi.

SOGGETTI DESTINATARI

I destinatari dell'iniziativa sono:

Imprese in attività, regolarmente iscritte all'albo delle imprese tenuto dalla Camera di Commercio di Reggio Calabria, che producano o rappresentano in forma esclusiva prodotti inclusi nel repertorio merceologico, allegato al regolamento

Le aziende interessate devono soddisfare i seguenti requisiti:

- ✓ Sede legale nella Provincia di Reggio Calabria;
- ✓ Non trovarsi in stato di fallimento, concordato preventivo, amministrazione controllata o straordinaria, liquidazione coatta amministrativa o volontaria.
- ✓ Non essere presenti in stand di altri Enti, pena l'esclusione dalle manifestazioni fieristiche organizzate dalla Provincia - Servizio Attività Produttive nei successivi due anni.

CRITERI DI VALUTAZIONE

Nel caso sia necessario procedere ad una selezione, a motivo del numero eccedentario delle richieste, rispetto agli spazi espositivi disponibili saranno utilizzati i seguenti criteri di valutazione:

Requisiti		**Punteggio attribuito**
Certificazioni UNI EN ISO ecc.ecc		1
Certificazione prodotto biologico		1
Fatturato 2014	Inferiore a 100.000€	0,5
	da 100.000 a 299.999€	1
	da 300.000 a 499.999€	1,5
	oltre 500.000€	2

Le domande pervenute dovranno rispondere ai requisiti richiesti e verranno ammesse in relazione alle diverse tipologie di prodotti, al massimo due per tipologia di prodotto, entro i limiti dello spazio espositivo disponibile, per un massimo di n. 10 aziende. Per l'ammissione alla manifestazione si terrà conto della graduatoria in base al punteggio attribuito secondo lo schema sopra indicato ed in caso di pari punteggio verrà considerato l'ordine cronologico di arrivo della domanda, in caso di domande con pari punteggio e pervenute in pari data, si procederà a sorteggio.
In ogni caso, dovendo ammettere massimo due aziende per tipologia di prodotto, in caso di piu' di due domande pervenute ammissibili, si terrà conto prima della graduatoria in base al punteggio attribuito secondo lo schema sopra indicato ed in caso di pari punteggio verrà considerato l'ordine cronologico di arrivo delle medesime ed in caso di ulteriore parità si procederà a sorteggio. Le aziende selezionate saranno informate opportunamente e dovranno provvedere al versamento della quota di adesione cui sopra secondo le modalità che verranno indicate alle quali dovranno attenersi, pena l'esclusione.

MODALITÀ DI ADESIONE

La manifestazione d'interesse, da redigersi sull'apposita modulistica disponibile sul sito web della Provincia di Reggio Calabria – Albo online (http://www.provincia.rc.it/albo), dovrà pervenire entro e non oltre il giorno **11/04/2015** con le seguenti modalità:

- ✓ presso il Protocollo generale dell'Ente, sito in Piazza Italia presso la sede Istituzionale, con esclusione della presentazione presso altre sedi, riportando sul frontespizio del plico la seguente dicitura: Provincia di Reggio Calabria – Settore 7 Beni e Attività Culturali – Minoranze Linguistiche – Sport - Turismo-Attività Produttive –"Manifestazione di interesse per la partecipazione alla manifestazione Tuttofood - Milano 2015".
- ✓ a mezzo PEC aziendale dell'impresa richiedente, in formato pdf e sottoscritta con firma digitale o firmata calligraficamente dal titolare/legale rappresentante (in tale caso va allegato,scansionato, un documento di riconoscimento in corso di validità), al seguente indirizzo di PEC: protocollo@pec.provincia.rc.it

RINUNCE

Nel caso in cui l'impresa ammessa intenda successivamente alla comunicazione di ammissione, rinunciare alla manifestazione, dovrà comunicare la propria rinuncia a mezzo fax o e-mail, entro e non oltre la data che verrà indicata nella comunicazione stessa. Qualora l'azienda ammessa non comunichi la rinuncia nei termini dovuti, la quota di partecipazione rimarrà incamerata e non potrà essere restituita.

PRIVACY

Ai sensi del D.Lgs. n. 196 del 30 giugno 2003 "Codice in materia di protezione dei dati personali", i dati richiesti nel presente documento o nel modulo di domanda saranno utilizzati esclusivamente per gli scopi previsti dalla stessa iniziativa e saranno oggetto di trattamento svolto con o senza l'ausilio di sistemi informatici, nel pieno rispetto della normativa sopra citata e degli obblighi di riservatezza ai quali è ispirata l'attività dell'Ente. Il titolare dei dati forniti è l'Amministrazione Provinciale di Reggio Calabria.

DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE

- ✓ Scheda di adesione;
- ✓ Dichiarazione sostitutiva di iscrizione alla Camera di Commercio con dicitura antimafia;
- ✓ Dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà, sottoscritta dal legale rappresentante relativa al possesso dei requisiti di ordine generale (art. 38 del d.lgs. 163/ 2006);
- ✓ Dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà relativa ai requisiti per l'attribuzione del punteggio;
- ✓ Dichiarazione "de minimis", del Titolare o Legale Rappresentante;
- ✓ Copia del documento d'identità in corso di validità del legale rappresentante (una copia per ogni dichiarazione).

RECAPITI

Ufficio: Settore 7
Palazzo Mauro - 89124 Reggio Calabria
Responsabile del Procedimento: Dott.Giovanni Giordano
Recapiti: Tel. 0965/364610

ALLEGATI

1. Scheda di adesione;
2. Dichiarazione sostitutiva di iscrizione alla Camera di Commercio con dicitura antimafia;
3. Dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà relativa al possesso dei requisiti di ordine generale (art. 38 del d.lgs. 163/ 2006);
4. Dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà relativa ai requisiti per l'attribuzione del punteggio;
5. Dichiarazione "de minimis", del Titolare o Legale Rappresentante;
6. Regolamento generale "Tuttofood"

N.B. Ai sensi dell'art.38 del DPR 445/200 le dichiarazioni sono valide se accompagnate da documento d'identità in corso di validità del sottoscrittore.

PUBBLICAZIONE DAL 27/03/2015 AL 11/04/2015

Il Responsabile del procedimento
Dott.Giovanni Giordano

Il Dirigente
D.ssa Giuseppina Attanasio

Provincia di Reggio Calabria

Beni e Attività Culturali - Minoranze Linguistiche Sport - Turismo - Attività Produttive

SCHEDA DI ADESIONE

Tuttofood – Milano 3-6 maggio 2015

Il sottoscritto/a ..... nato a ..... il .....in qualità di titolare/rappresentante legale dell'azienda ..... con sede in .....Cap. ..... Via ..... C.f. ....., p.iva .....

Chiede di poter aderire all'iniziativa della Provincia – Settore 7- per la partecipazione a "Tuttofood" che si terrà a Milano dal 3 al 6 maggio 2015. Dichiara di impegnarsi a collaborare con l'ufficio preposto fornendo tutti i dati o documenti previsti le informazioni e pertanto si impegna a fornire a questo ufficio, entro la data di scadenza della manifestazione di interesse, la seguente documentazione:

- Dichiarazione sostitutiva di iscrizione alla Camera di Commercio con dicitura antimafia;
- Dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà, sottoscritta dal legale rappresentante relativa al possesso dei requisiti di ordine generale (art. 38 del D.lgs. 163/ 2006);
- Dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà, sottoscritta dal legale rappresentante relativa ai requisiti per l'attribuzione del punteggio;
- Dichiarazione "de minimis", del Titolare o legale rappresentante;
- Fotocopia documento di riconoscimento in corso di validità del titolare/rappresentante legale (una copia per ogni dichiarazione).

Dichiara, inoltre di:

- ✓ **accettare tutte le condizioni previste nella manifestazione di interesse relativa a TUTTOFOOD - Milano 3- 6 MAGGIO 2015**
- ✓ **di non essere presente in stand di altri Enti**

Dati aziendali

_____
denominazione azienda

_____
Luogo di produzione

_____
sede commerciale (via, numero civico, c.a.p. e città, sigla prov.)

_____
n. REA, partita IVA e codice fiscale

_____
recapiti telefonici e fax

_____
e-mail, PEC e sito web

Tipologia di prodotti e breve descrizione

PRODOTTO PRINCIPALE :

_____

ALTRI PRODOTTI:

_____

_____

_____

_____

Informativa ai sensi del D.Lgs. 196/2003 sulla tutela della "privacy"
Ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. 30/6/2003 n. 196, il dichiarante è informato che i dati personali contenuti nella presente dichiarazione saranno trattati, con o senza l'ausilio di strumenti informatici, da parte di soggetti autorizzati a tal fine e con idonee misure di sicurezza, esclusivamente al fine dello svolgimento di ogni attività relativa al servizio. Per i diritti a Voi riservati si rimanda ai disposti di cui all'art. 7 del D.Lgs. 196/2003. Titolare del trattamento dei dati è l'Amministrazione Provinciale di Reggio Calabria.

Data e luogo, _____

Firma dell'intestatario della domanda o del rappresentante legale

_____

AUTOCERTIFICAZIONE DI ISCRIZIONE ALLA CCIAA

con dicitura ANTIMAFIA

(Art. 46 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445)

Il/la sottoscritto/a _____

nato/a a: _____ ( ) il: _____

residente in: _____ ( ) via _____ n. _____

In qualità di titolare/legale rappresentante dell'impresa (denominazione e ragione sociale)

_____

(nel caso di Procuratore Speciale) giusta procura speciale autenticata nella firma in data _____

Dal Notaio in _____ Dott. _____ Rep. N. _____ / _____

Con sede legale in _____ (_____), via _____ n. ____,

Codice Fiscale _____, P.ta IVA _____,

ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e successive modifiche, consapevole della responsabilità e delle conseguenze civili e penali previste in caso di rilascio di dichiarazioni mendaci e/o formazione di atti falsi e/o uso degli stessi,

DICHIARA

sotto la propria responsabilità:

1) che questa impresa è iscritta dal _____ al numero _____ del registro delle imprese di _____, tenuto dalla C.C.I.A.A. di _____,

con sede in _____ via/piazza _____ n. _____

cap _____ costituita con atto del _____ capitale sociale

deliberato Euro _____ capitale sociale sottoscritto Euro _____

capitale sociale versato Euro _____,termine di durata della società _____;

2) che ha ad oggetto sociale le seguenti attività: _____

_____

_____

3) che l'amministrazione è affidata a:

- _____ _____

(cognome e nome) (data di nascita)

_____

(residenza: via/piazza e N. CAP, città, Provincia)

Nominato il _____ fino al _____ con i seguenti poteri associati alla carica di: (1) _____

- _____ _____

(Cognome e Nome) (luogo e data di nascita)

_____

(Residenza: via/piazza e N. , CAP, Città, Provincia)

nominato il _____ fino al _____ con i seguenti poteri associati alla carica di: (1) _____

_____

_____ _____

(Cognome e Nome) (luogo e data di nascita)

_____

(Residenza: Via/piazza e N., CAP, Città, Provincia)

Nominato il _____-fino al _____ con i seguenti poteri associati alla carica di: (1) _____

_____

- _____ _____

(Cognome e Nome) (luogo e data di nascita)

_____

(Residenza: via/piazza e N. , CAP, Città, Provincia)

nominato il _____ fino al _____ con i seguenti poteri associati alla carica di: (1) _____

- _____ _____

(Cognome e Nome) (luogo e data di nascita)

_____

(Residenza: via/piazza e N. , CAP, Città, Provincia)

nominato il _____ fino al _____ con i seguenti poteri associati alla carica di: (1) _____

4) Che nulla osta ai fini dell'art. 10 della Legge 575/1965 e s.m.i.

Luogo _____, Data _____

Timbro e Firma Legale Rappresentante

_____

(1) Indicare: - il titolare se trattasi di ditta individuale; i soci se trattasi di S.n.C.; gli accomandatari se trattasi di S.a.S.; l'amministratore unico o tutti i componenti il consiglio di amministrazione (Presidente – Vice Presidente – Consigliere) se trattasi di S.r.L., S.p.A. o società cooperative;

alla presente dichiarazione deve essere allegata copia fotostatica non autenticata di un documento di identità (fronte retro) in corso di validità del soggetto sottoscrittore del modello.

Allegata alla domanda di adesione all'iniziativa indetta dalla Provincia di Reggio Calabria
per la partecipazione alla manifestazione
Tuttofood –Milano 3-6 maggio 2015

COMPILARE CON ATTENZIONE TUTTI I DATI RICHIESTI

DICHIRAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE DELL'ATTO DI NOTORIETA' RELATIVA AL "POSSESSO DEI REQUISITI DI ORDINE GENERALE"
(art. 38, D.Lgs. 163/2006)
- ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000 -

Spett.le **Provincia di Reggio Calabria**
Settore 7 "Beni e Attività Culturali - Minoranze Linguistiche
Sport – Turismo - Attività Produttive"
Reggio Calabria

Tale dichiarazione deve essere resa:
- *dal titolare (nel caso di impresa individuale)*
- *da tutti i soci (nel caso di società in nome collettivo)*
- *da tutti i soci accomandatari (nel caso di società in accomandita semplice)*
- *da tutti gli amministratori muniti di poteri di rappresentanza (nel caso di altro tipo di società)*
- *dal Procuratore solo nel caso in cui abbia sottoscritto i documenti di gara*

Il/La sottoscritto/a _____ nato/a a _____

il _____ documento n. _____ (***da allegare in fotocopia***), codice

fiscale _____ nella sua qualità di _____

della società _____ con sede legale in

_____ CAP _____ Via _____

n° _____ Tel. _____ fax _____ cell. _____

sito web _____

ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 28 dicembre 2000 n. 445, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art.76 del medesimo DPR 445/2000, per le ipotesi di falsità di atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate

DICHIARA CHE

non versa nelle cause di esclusione dagli appalti pubblici previste dall'art. 38, comma 1; lett. b), c) del D. Lgs. 12 aprile 2006 n. 163 s.m.i., ovvero:

- ☐ nei propri confronti non è pendente procedimento per l'applicazione di una delle misure di prevenzione di cui all'articolo 3 della legge 27 dicembre 1956, n. 1423;
- ☐ nei propri confronti non è stata pronunciata sentenza di condanna, passata in giudicato, o emesso decreto penale di condanna divenuto irrevocabile, oppure sentenza di applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell'articolo 444 del codice di procedura penale, per reati gravi in danno dello Stato o della Comunità che incidono sulla moralità professionale;
- ☐ nei propri confronti non è stata pronunciata sentenza di condanna, passata in giudicato, per uno o più reati di partecipazione a un'organizzazione criminale, corruzione, frode,

riciclaggio, quali definiti dagli atti comunitari citati all'articolo 45, paragrafo 1, direttiva Ce 2004/18.

Indica inoltre, ai sensi dell'art. 38 comma 2 del D. Lgs. 163/2006, le eventuali condanne per le quali abbia beneficiato della non menzione:

_____

_____

☐ di non aver violato il divieto di intestazione fiduciaria posto dall'art. 17 della Legge 19.03.1990, n. 55;

☐ di non aver commesso violazioni, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse, secondo la legislazione italiana o quella dello stato in cui e' stabilito il concorrente;

☐ di non aver commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, alle norme in materia di contributi previdenziali ed assistenziali, secondo la legislazione italiana o dello stato in cui è stabilito il concorrente;

☐ _ di essere in regola con quanto previsto dalla legge 12.03.1999, n. 68;

ovvero

☐ _ di non essere assoggettabile alla legge 12.03.1999, n. 68;

☐ che la Ditta mantiene le seguenti posizioni previdenziali ed assicurative:

I.N.P.S : sede di _____ matricola n. _____

(*nel caso di iscrizione presso più sedi, indicarle tutte*)

I.N.A.I.L.: sede di _____ matricola n. _____

(*nel caso di iscrizione presso più sedi, indicarle tutte*)

☐ che l'ufficio delle Entrate competente per la verifica della regolarità in ordine agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e delle tasse ha sede in _____ Via _____;

☐ Di essere in regola con quanto previsto dal D.lgs. n. 81/2008 e sue modifiche e integrazioni in materia di sicurezza e prevenzione e di impegnarsi ad adottare tutti i necessari accorgimenti tecnici ed organizzativi diretti a garantire la sicurezza sul lavoro dei propri dipendenti e di tutti coloro che dovessero collaborare a qualsiasi titolo, nonché dei fruitori del servizio oggetto dell'appalto;

☐ di essere in regola con il versamento degli oneri fiscali e contributivi;

Dichiara, infine, di essere informato, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 13 del D.Lgs. n°196/2003, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.

Lì _____

Firma

_____

Si allega, ai sensi dell'art. 38 comma 2 del citato DPR 445/2000, copia fotostatica (non autenticata) del **documento di identità** del legale rappresentante sottoscrittore.

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE DELL'ATTO DI NOTORIETA' RELATIVA AI REQUISITI PER "L'ATTRIBUZIONE DEL PUNTEGGIO"
- ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000 -

Spett.le **Provincia di Reggio Calabria**
Settore 7 "Beni e Attività Culturali - Minoranze Linguistiche
Sport – Turismo - Attività Produttive"
Reggio Calabria

Il/La sottoscritto/a _____ nato/a a _____ il _____ documento n. _____ (***da allegare in fotocopia***), codice fiscale _____ nella sua qualità di _____ della società _____ con sede legale in _____ CAP _____ Via _____ n° _____

Tel. _____ fax _____ cell. _____ sito web _____

ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 28 dicembre 2000 n. 445, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art.76 del medesimo DPR 445/2000, per le ipotesi di falsità di atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate

DICHIARA il possesso dei seguenti requisiti

Requisiti		
Prodotti con certificazione biologica **barrare la casella e specificare l'ente che lo ha rilasciato**	SI Cod. operatore _____ Codice Ente certificatore _____ Periodo di validità _____	NO
Certificazioni ISO UNI (specificare quale/quali)	_____ _____ _____	
Fatturato 2014	€ _____	

Dichiara, infine, di essere informato, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 13 del D.Lgs. n°196/2003, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.

Lì _____

Firma

_____

Si allega copia fotostatica del documento di identità del legale rappresentante sottoscrittore.

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE E DI ATTO DI NOTORIETA'
ai fini della concessione di "Aiuti Stato nell'ambito del regime de minimis"
(art.19, art.46 e art.47 D.P.R. 28/12/2000 n. 445)

Il sottoscritto _____, nato a _____ il _____,
residente in _____ Via _____ in qualità
di legale rappresentante dell'impresa _____con sede legale
in _____ Via _____

in relazione alla propria domanda di partecipazione alla manifestazione:

TUTTOFOOD – Milano 3-6 MAGGIO 2015

PRESO ATTO

Che la Commissione Europea, con il proprio Regolamento (CE) n. 1998/2006 del 15 dicembre 2006, pubblicato sulla GUCE L. 379 del 28/12/2006, pag. 5, sugli aiuti de minimis, ha stabilito:

- ✓ che l'importo complessivo degli aiuti pubblici assegnati ad una medesima impresa sotto forma di "de minimis" non può superare € 200.000,00 nell'arco di tre esercizi finanziari, a qualsiasi titolo e da qualsiasi Amministrazione pubblica o soggetto privato ottenuti. Il periodo di tre esercizi finanziari si riferisce all'esercizio finanziario corrente ed ai due esercizi finanziari precedenti. Il periodo di riferimento di tre anni ha carattere mobile, nel senso che, in caso di nuova concessione di un aiuto "de minimis", l'importo complessivo degli aiuti "de minimis" concessi nell'esercizio finanziario in questione nonché nei due esercizi finanziari precedenti deve essere ricalcolato. L'aiuto si considera erogato nel momento in cui sorge per il beneficiario il diritto a ricevere l'aiuto stesso, e non pregiudica la possibilità del beneficiario di ottenere altri aiuti, indipendentemente dalla loro forma ed obiettivo; gli aiuti pubblici da prendere in considerazione sono quelli concessi tanto dalle autorità comunitarie e nazionali, che regionali o locali;
- ✓ che ai fini delle determinazione dell'ammontare massimo di € 200.000,00 non devono essere presi in considerazione gli aiuti esentati dalla notifica alla Commissione Europea – ricorrendone tutte le condizioni di cui al Regolamento (CE) n. 800/08 della Commissione del 6/8/08 che dichiara alcune categorie di aiuti compatibili con il mercato comune in applicazione degli articoli 87 e 88 (Regolamento generale d'esenzione per categoria);
- ✓ che ai fini delle determinazione dell'ammontare massimo di € 200.000,00 devono essere presi in considerazione tutte le categorie di aiuti pubblici, indipendentemente dalla loro forma ed obiettivo, qualificati come aiuti "de minimis";
- ✓ che la regola "de minimis" non è applicabile agli aiuti all'esportazione (si intendono tali quelli direttamente legati alle quantità esportate, alla costituzione e al funzionamento di una rete di distribuzione o alle spese correnti connesse all'attività di esportazione; non sono invece considerati aiuti all'esportazione i costi per la partecipazione a fiere, l'esecuzione di studi e le consulenze necessarie all'introduzione di un nuovo prodotto o di un prodotto esistente su un nuovo mercato geografico) ed ai settori disciplinati dal trattato CECA; la regola "de minimis" non è nemmeno applicabile nei casi di aiuti condizionati, anche indirettamente, l'impiego preferenziale di prodotti interni nazionali rispetto ai prodotti importati;
- ✓ che per le imprese attive nel settore del trasporto su strada, l'importo complessivo degli aiuti "de minimis" non deve superare i € 100.000,00 nell'arco di tre esercizi finanziari;
- ✓ che le imprese del settore agricolo dedite alla produzione primaria di prodotti agricoli sono soggette ad un regime speciale, secondo quanto disposto dal Regolamento (CE) n. 1535/2007 della Commissione del 20/12/2007 pubblicato nella GUUE L 337 del 21/12/2007. Tale Regolamento ammette al regime "de minimis" le suddette imprese, fissando un limite massimo di € 7.500,00 a fronte dei € 200.000,00 (o di € 100.000,00) previsti per le imprese degli altri settori ammessi al regime;
- ✓ che le imprese del settore della pesca e dell'acquacoltura dedite alla produzione, trasformazione e commercializzazione di prodotti della pesca sono soggette ad un regime speciale, secondo quanto disposto dal regolamento (CE) n. 875/2007 della Commissione del 24/07/2007 pubblicato nella GUUE L 193 del 25/7/2007. Tale Regolamento ammette al regime "de minimis" le suddette imprese, fissando un limite massimo di € 30.000,00 a fronte dei € 100.000,00 (o di € 100.000,00) previsti per le imprese degli altri settori ammessi al regime;

- ✓ che, qualora l'importo complessivo dell'aiuto concesso superi il massimale stabilito, tale importo di aiuto non può beneficiare dell'esenzione prevista dal Regolamento "de minimis", neppure per la parte che non superi detto massimale;
- ✓ che in caso di superamento della soglia di € 200.000,00 (o € 100.000,00 nei casi previsti), l'aiuto, se dichiarato incompatibile dalla Commissione Europea, dovrà essere restituito maggiorato degli interessi;

consapevole che le dichiarazioni mendaci, le falsità negli atti e l'uso di atti falsi sono puniti ai sensi del codice penale e delle leggi vigenti in materia (art.76 D.P.R. n.445/2000) e che la falsa dichiarazione comporta la decadenza dai benefici previsto dall'intervento provinciale soprarichiamato (art.75 D.P.R. n.445/2000)

DICHIARA
sotto la propria responsabilità

(N.B. se l'impresa non ha ricevuto nell'esercizio finanziario corrente e nei due esercizi finanziari precedenti aiuti "de minimis" compilare il paragrafo a); se l'impresa ha ricevuto nell'esercizio finanziario corrente e nei due esercizi finanziari precedenti aiuti "de minimis" compilare il paragrafo b)

a) che l'impresa rappresentata non ha ottenuto, nell'esercizio finanziario corrente e nei due esercizi finanziari precedenti, contributi pubblici percepiti in regime "de minimis";

b) che l'impresa rappresentata ha ottenuto, nell'esercizio finanziario corrente e nei due esercizi finanziari precedenti, i contributi pubblici percepiti in regime "de minimis" come specificato nella tabella seguente:

Esercizio finanziario	Organismo concedente	Base giuridica	Estremi del provvedimento di concessione dei contributi	Importo della sovvenzione e/o equivalente lordo della sovvenzione (ESL)
Totale				

Il sottoscritto dichiara, altresì:
- ✓ che l'esercizio finanziario, da intendersi quale periodo d'imposta, coincide con il seguente *periodo:*_____ *(specificare date di inizio e fine).*

_____
(data)

_____
(firma per esteso del legale rappresentante)

Allegare copia fotostatica del documento d'identità

Fiera Milano SpA
Sede legale:
Piazzale Carlo Magno, 1 - 20149 Milano
Capitale sociale € 42.147.437,00
Registro Imprese di Milano 13194800150
REA 1623812
Sede operativa e amministrativa:
S.S del Sempione 28 20017 Rho (MI)
tel. +39 02 4997.6239
fax +39 02 4997.6587
e-mail: info@tuttofood.it

REGOLAMENTO GENERALE

1) TITOLO ED OGGETTO DELLA MANIFESTAZIONE

TUTTO**FOOD** Milano World Food Exhibition. Salone Internazionale dell'alimentazione

2) ORGANIZZATORE

La manifestazione è organizzata da: Fiera Milano S.p.A.

3) LUOGO, DATA E ORARIO DELLA MOSTRA

La manifestazione avrà luogo nel quartiere di Fiera Milano a Rho-Pero, dal 03 al 06 maggio 2015.
L'orario di accesso per gli espositori sarà dalle ore 08 alle 18,30. Per i visitatori dalle 09 alle 18,00, tranne il giorno 6 maggio 2015 quando la Fiera chiuderà alle ore 16,00.
Fiera Milano S.p.A. si riserva il diritto insindacabile di modificare gli orari ed eventualmente la data della Manifestazione. L'ingresso alla mostra è a pagamento e riservato ai soli operatori economici italiani e stranieri che abbiano compiuto i 18 anni di età.

4) AMMISSIONE

Sono ammesse ad esporre a TUTTO**FOOD** aziende italiane ed estere le cui attività rientrino nell'oggetto della Mostra. Previo accoglimento da parte di Fiera Milano S.p.A. della domanda di partecipazione, possono essere ammessi come espositori aziende italiane ed estere che espongano direttamente o tramite loro concessionari, agenti , rappresentanti, associazioni di categoria, enti pubblici, organismi istituzionali che svolgono la loro attività nell'ambito di settori inerenti la manifestazione.
L'Organizzatore si riserva, per il miglioramento della rassegna, la facoltà di ammettere aziende o organismi non aventi i requisiti sopraindicati e/o di escluderne altri e/o di vietarne la presentazione in più stand. L'ammissione alla manifestazione e conseguente assegnazione del posteggio a norma del successivo art. 8 avverrà compatibilmente con la disponibilità di spazi espositivi negli specifici settori e tenuto conto della tipologia dei prodotti esposti, della modalità di commercializzazione e delle caratteristiche produttive delle aziende. Non sarà comunque consentita l'ammissione a TUTTO**FOOD** di soggetti che siano debitori a qualsiasi titolo nei confronti di Fiera Milano S.p.A. e si riserva il diritto di rifiutare l'ammissione alla Mostra quando essa ritenga, a Suo insindacabile giudizio, che il richiedente non presenti i necessari requisiti di idoneità. In tal caso Fiera Milano S.p.A. non è tenuta a motivare le sue decisioni. Il rifiuto di ammissione non può dar luogo ad alcun indennizzo a titolo di danno o di interesse.

5) DOMANDA DI PARTECIPAZIONE - ACCETTAZIONE DEL REGOLAMENTO GENERALE

La domanda di partecipazione deve essere compilata sull'apposito modulo, sottoscritta dal richiedente se si tratta di ditte individuali, dal legale rappresentante in ogni altro caso. Le domande di partecipazione dovranno pervenire all'organizzatore entro il 20 marzo 2015. Con la sottoscrizione della domanda, l'espositore si impegna a partecipare alla manifestazione nel posteggio che gli verrà assegnato e ad **accettare senza riserva il Regolamento Generale che è parte integrante della domanda e dovrà essere timbrato e firmato per accettazione. Il regolamento tecnico, i criteri per la ripartizione dei settori espositivi e tutte le prescrizioni integrative che verranno emanate, in qualsiasi momento, nell'interesse della manifestazione da parte di Fiera Milano SpA.**

6) ISCRIZIONI ED ANTICIPI ESPOSITORE DIRETTO

La domanda di partecipazione alla manifestazione, dovrà essere accompagnata da:
. versamento quota iscrizione ditta titolare del posteggio di € 550,00 + IVA*(comprensiva di iscrizione a catalogo, Polizza Assicurativa "ALL RISKS", marchi rappresentati)
. versamento quota di iscrizione per ogni Co-Espositore e/o Azienda Rappresentata di € 255,00 + IVA*(comprensiva di iscrizione a catalogo, Polizza Assicurativa "ALL RISKS", marchi rappresentati)

6.1 Acconto per area nuda

Versamento in unica soluzione per area nuda € 100,00 + IVA* per ogni mq. di superficie prenotata.
Se entro il 31 Dicembre 2014, possibilità di versamento in acconto in due soluzioni così suddivise:
. 1° acconto: € 50,00 + IVA* al mq. all'atto dell'iscrizione;
. 2° acconto: € 50,00 + IVA* al mq. a 90 gg. dall'iscrizione.
*(se dovuta)
L'iscrizione al catalogo è obbligatoria per tutti gli espositori diretti, co-espositore e/o azienda rappresentata e i marchi presenti in fiera. Gli importi citati dovranno essere corrisposti a Fiera Milano S.p.A. tramite carta di credito, con assegno o bonifico bancario intestato a Fiera Milano S.p.A. Il pagamento del saldo dovrà avvenire nei modi indicati da Fiera Milano S.p.A. (vedi art. 14). Il pagamento degli anticipi e la conseguente emissione della relativa fattura non costituiscono accettazione della domanda di partecipazione da parte di Fiera Milano S.p.A. Qualora la domanda non venisse accolta da parte di Fiera Milano S.p.A., l'importo versato verrà restituito.
L'Organizzatore avrà la facoltà di rifiutare l'ammissione dell'espositore, a suo insindacabile giudizio, quando la relativa domanda non sia accompagnata dai previsti versamenti della Quota di Iscrizione e dell'anticipo.
È fatto obbligo all'espositore di specificare la ragione sociale ed i relativi dati, compresi i dati fiscali, di tutte le ditte co-espositrici e/o aziende rappresentate i cui prodotti egli intenda esporre nel proprio posteggio, tramite il formulario 1/A e/o 1/A bis.
Dal 1 Gennaio 2011, in base al DLGS n. 18/2010, applicativo della Direttiva UE n. 8/2008, gli espositori esteri soggetti passivi d'imposta non sono più tenuti al pagamento dell'IVA sul canone di partecipazione e servizi connessi alla Manifestazione ad esclusione dei non soggetti passivi IVA (es. privati); per poter individuare la tipologia del soggetto committente (soggetto passivo /soggetto non passivo) è indispensabile ricevere, prima dell'emissione della fattura, l'informa-

zione della partita IVA/Codice identificativo od altra idonea documentazione comprovante lo status di società e non di privato. Si rende quindi assolutamente necessario che le domande di partecipazione ci pervengano con le informazioni di cui sopra: in caso contrario si dovrà procedere all'emissione delle fatture con l'assoggettamento all'IVA italiana. Gli espositori stranieri interessati al recupero dell'IVA possono rivolgersi a:
- AGENZIA DELLE ENTRATE – Centro Operativo di Pescara (solo per gli espositori di Israele, Svizzera e Norvegia) Tel. +39/085 5771 – Fax +39/085 52145.
- AMMINISTRAZIONE FINANZIARIA del proprio Stato di appartenenza (per gli espositori dell'Unione Europea).

7) ISCRIZIONI ENTI PUBBLICI E/O ISTITUZIONI PUBBLICHE - ONERI DI TRACCIABILITA' DEI FLUSSI FINANZIARI

1. Fiera Milano S.p.A., nello svolgimento delle prestazioni previste dal presente Regolamento, è tenuto ad osservare tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'articolo 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136 e successive modifiche e integrazioni. In particolare, nel caso in cui l'espositore sia ente pubblico e/o società a capitale pubblico e/o in ogni caso considerato "stazione appaltante" ai sensi della predetta legge, Fiera Milano S.p.A.:

a) assume, a pena di nullità assoluta del presente contratto, tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136 e successive modifiche e integrazioni – anche nei rapporti con i propri subappaltatori e subcontraenti della filiera di imprese a qualsivoglia titolo interessate alla commessa;

b) si impegna a utilizzare uno o più conti correnti bancari o postali, accesi verso Banche o presso la Società Poste Italiane S.p.A. dedicati, anche in via non esclusiva, alla specifica commessa pubblica ricevuta;

c) si impegna a dare immediata comunicazione alla stazione appaltante ed alla Prefettura – Ufficio Territoriale del Governo territorialmente competente della notizia dell'inadempimento della propria controparte agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari e a risolvere il rapporto contrattuale, anche quello che riguarda i rapporti con i propri contraenti subappaltatori.

2. L'espositore che sia considerato "stazione applicante" ai sensi della predetta legge dovrà compilare la Domanda di Ammissione recante, a pena di nullità della medesima domanda, il codice identificativo di gara (CIG) e ove obbligatorio il codice unico di progetto (CUP) relativo all'investimento pubblico sottostante.

3. L'espositore che sia considerato "stazione appaltante" ai sensi della predetta legge avrà la facoltà di risolvere il rapporto contrattuale, ai sensi e per gli effetti dell'art. 1456 cod. civ., nel caso in cui Fiera Milano S.p.A. violi l'obbligo previsto alla lettera b) del precedente paragrafo 7,1 e/o in generale violi – anche nei rapporti con i propri subappaltatori e subcontraenti della filiera di impresa a qualsivoglia titolo interessate alla commessa – qualsiasi obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'articolo 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136 e successive modifiche e integrazioni.

8) ASSEGNAZIONE DEI POSTEGGI

L'assegnazione dei posteggi verrà comunicata da Fiera Milano S.p.A. nell'area riservata dell'Espositore su piattaforma E-SERVICE e con qualsiasi altro mezzo idoneo ad assicurare la prova dell'avvenuto ricevimento. Essa sarà valida solo per l'espositore a cui sarà intestata. Non è ammessa la cessione totale o parziale, anche gratuita del posteggio assegnato a soggetti terzi. In caso di accertata infrazione le merci introdotte ed esposte abusivamente potranno essere estromesse a rischio e spese del titolare del posteggio.

Fiera Milano S.p.A. non è vincolata né da eventuali richieste di collocamento del posteggio, né dalle richieste relative all'entità, in mq. di area espositiva: le stesse, formulate dall'Espositore all'atto della compilazione e dell'invio della domanda di partecipazione o comunicate successivamente, si intendono indicative e preferenziali e non impegnano in alcun modo Fiera Milano S.p.A.

La partecipazione a precedenti edizioni della Manifestazione non costituisce alcun titolo preferenziale per l'assegnazione dei posteggi, né alla conferma del posteggio assegnato ed occupato nella precedente edizione. Fiera Milano S.p.A. comunicherà le tempistiche di allestimento tramite apposita circolare di Montaggio/Smontaggio.

9) RINUNCIA

L'espositore avrà facoltà di recedere dal contratto dandone comunicazione a Fiera Milano Spa TUTTOFOOD con lettera raccomandata A.R. (anticipata via fax), **e che dovrà pervenire entro il termine perentorio del 31 Dicembre 2014.**

Resta inteso che Fiera Milano Spa avrà il diritto di trattenere la quota d'iscrizione e il deposito cauzionale, a titolo di indennizzo e multa penitenziale per l'esercizio del diritto di recesso.

Qualora l'espositore inviasse comunicazione successivamente alla scadenza di tale termine (o non inviasse alcuna comunicazione), in ogni caso (anche qualora rinunciasse alla partecipazione) sarà tenuto al pagamento, oltre che della quota di iscrizione, anche dell'intero canone di partecipazione, salvo il diritto di Fiera Milano Spa al risarcimento del maggior danno diretto e/o indiretto.

In caso di iscrizione successiva al 31 Dicembre 2014, l'espositore rinunciatario sarà tenuto al versamento dell'intero canone di partecipazione.

10) CANONE DI PARTECIPAZIONE E QUOTA DI ISCRIZIONE

10.1 Espositore Diretto

Le tariffe espositive si applicano all'intera superficie dei posteggi occupati. In caso di partecipazione di Co-Espositori e/o Aziende rappresentate, l'espositore diretto ha l'obbligo di compilare il formulario 1/A e/o 1/A bis

In caso di presenza di Marchi, l'espositore diretto ha l'obbligo di compilare il formulario 1/B.

Il canone di partecipazione e la quota di iscrizione comprendono inoltre:

a) iscrizione a catalogo;

b) assicurazione (vedi art. 24);

c) tessere espositori (vedi art. 17.1);

d) parcheggio interno al Quartiere, prenotabile attraverso E-Service sezione "Parcheggi-Autoparcheggi manifestazione" (vedi art. 18) e possibilità di acquisto di ulteriori parcheggi sempre tramite E-Service e/o rivolgendosi allo sportello "Rilascio Parcheggi" presso il Centro Servizi;

e) accesso e utilizzo della piattaforma EXPO MATCHING PROGRAM (EMP)

f) utilizzo gratuito dei mezzi pubblici cittadini per tutta la durata della manifestazione (vedi art. 17);

g) assolvimento dei diritti d'autore derivanti da eventuali installazioni audiovisive negli stand, soggette alle norme esattive.

In tale copertura tuttavia non sono comprese le esibizioni dal vivo (con cantante e/o strumenti musicali) per le quali l'Espositore deve provvedere direttamente presso gli uffici SIAE posti sul territorio cittadino. Sono altresì inclusi i diritti spettanti ai sensi degli articoli 72 e 73bis L. 633/1941, agli artisti interpreti esecutori ed ai produttori fonografici titolari dei diritti sulle registrazioni e, per loro conto, SCF-Consorzio Fonografici. Non sono invece inclusi i diritti spettanti agli artisti interpreti ed esecutori ed ai produttori fonografici ai sensi dell'art. 73 della citata Legge per la diffusione di fonogrammi e video musicali nel corso delle sfilate di moda, DJ set con o senza ballo. Pertanto gli organizzatori di tali eventi sono invitati a contattare SCF-Consorzio Fonografici, Via Leone XIII, 14 - Milano, al fine di adempiere agli obblighi previsti dalle leggi vigenti;

h) imposta comunale sulla pubblicità;

i) pulizie posteggio (vedi art. 16);

l) estintori;

m) potenza elettrica installata fino a 5 kw.;
n) utilizzo del TUTTOFREEZE o TUTTO+4;
o) autorizzazione utilizzo logo PARTECIPO A TUTTO**FOOD** per pubblicità;
p) cartello indicativo per posteggio;
q) fornitura di una copia del catalogo di mostra;
r) "Segnalazione Certificata di Inizio Attività" (Legge 122/2010): E' a carico dell'espositore l'invio della lettera di manleva scaricabile nell'area riservata agli espositori; Fiera Milano verificherà a 6 mesi dalla manifestazione la validità della normativa in merito alla somministrazione di alimenti e bevande e la conseguente possibilità di trasmettere una Scia unificata per TUTTO**FOOD** al Comune di Rho;
s) Fornitura inviti clientela (vedi art. 17.3).
N.B.: L'inserimento del logo aziendale sul Catalogo Ufficiale (caricamento nell'area riservata), ha un costo di € 150,00 + IVA.

10.2 Co-Espositore / Azienda rappresentata

Nella partecipazione alla manifestazione, il co-espositore e/o azienda rappresentata avrà diritto a:
a) iscrizione a catalogo;
b) assicurazione (vedi art. 24);
c) tessere espositori (vedi art. 17.1);
d) possibilità di acquistare uno o più parcheggi interni al quartiere (vedi art. 18) tramite E-Service e/o rivolgendosi allo sportello "Rilascio Parcheggi" presso il Centro Servizi;
e) accesso e utilizzo della piattaforma EXPO MATCHING PROGRAM (EMP)
f) utilizzo gratuito dei mezzi pubblici cittadini per tutta la durata della manifestazione (vedi art. 17);
g) assolvimento dei diritti d'autore derivanti da eventuali installazioni audiovisive negli stand, soggette alle norme esattive.
In tale copertura tuttavia non sono comprese le esibizioni dal vivo (con cantante e/o strumenti musicali) per le quali l'Espositore deve provvedere direttamente presso gli uffici SIAE posti sul territorio cittadino. Sono altresì inclusi i diritti spettanti ai sensi degli articoli 72 e 73bis L. 633/1941, agli artisti interpreti esecutori ed ai produttori fonografici titolari dei diritti sulle registrazioni e, per loro conto, SCF-Consorzio Fonografici. Non sono invece inclusi i diritti spettanti agli artisti interpreti ed esecutori ed ai produttori fonografici ai sensi dell'art. 73 della citata Legge per la diffusione di fonogrammi e video musicali nel corso delle sfilate di moda, DJ set con o senza ballo. Pertanto gli organizzatori di tali eventi sono invitati a contattare SCF-Consorzio Fonografici, Via Leone XIII, 14 – Milano, al fine di adempiere agli obblighi previsti dalle leggi vigenti;
h) imposta comunale sulla pubblicità;
i) pulizie posteggio (vedi art. 16);
l) estintori;
m) autorizzazione utilizzo logo PARTECIPO A TUTTO**FOOD** per pubblicità;
n) cartello indicativo del posteggio;
o) utilizzo del TUTTOFREEZE o TUTTO+4;
p) fornitura di una copia del catalogo di mostra;
q) "Segnalazione Certificata di Inizio Attività" (Legge 122/2010): E' a carico dell'espositore l'invio della lettera di manleva scaricabile nell'area riservata agli espositori; Fiera Milano verificherà a 6 mesi dalla manifestazione la validità della normativa in merito alla somministrazione di alimenti e bevande e la conseguente possibilità di trasmetterà una Scia unificata per TUTTO**FOOD** al Comune di Rho.
N.B.: L'inserimento del logo aziendale sul Catalogo Ufficiale (caricamento nell'area riservata), ha un costo di € 150,00 + IVA.

11) ALLESTIMENTO DEI POSTEGGI

I posteggi (area nuda) saranno messi a disposizione degli espositori delimitati da strisce colorate a pavimento. Tutti gli allestimenti e relativi impianti dovranno essere costruiti rispettando le norme antinfortunistiche di prevenzione incendi e di ogni regola per la tutela della sicurezza personale e materiale proprio e di terzi. Con apposito Regolamento Tecnico, saranno fornite tutte le norme di allestimento e di arredamento dei posteggi. Gli allestimenti dovranno essere contenuti entro la superficie assegnata, la loro altezza è fissata a m. 2,50 con una tolleranza massima di m. 0,50.
L'espositore che intende usufruire di questa tolleranza è obbligato a rifinire perfettamente compreso il tinteggio di colore bianco tutti gli esuberi che si affacciano sugli stand contigui.
L'espositore è obbligato a presentare al Customer Service Fiera Milano Spa, il progetto d'allestimento entro il 03 Marzo 2015.
La mancata presentazione del progetto e la realizzazione dello stand senza la preventiva autorizzazione comporterà una penale pari al 100% sulle maggiorazioni riscontrate, oltre naturalmente a danni diretti e indiretti anche di immagine conseguenti alla suddetta violazione.
L'esubero dell'altezza consentita comporterà un addebito aggiuntivo pari a € 30,00 + IVA* al mq. con un minimo di € 150,00.
Stand bipiani.
L'altezza massima per il bipiano è di m. 5.50 (vedi Norme per la realizzazione di soppalchi nel quartiere Fiera Milano).
Il progetto di allestimento dello stand dovrà essere approvato dal Customer Service Fiera Milano S.p.A. in accordo con le specifiche norme contenute nel Fascicolo Soppalchi che sarà presente sul sito della manifestazione, unitamente al Regolamento Tecnico.

12) SGOMBERO POSTEGGI E DIRITTO DI RITENZIONE RIVALSA

L'abbandono e lo smontaggio anticipato rispetto all'orario di chiusura stabilito per l'ultimo giorno di manifestazione (ore 16 del giorno 06 maggio 2015), comporta l'automatica applicazione di una sanzione calcolata sulla base dei mq. assegnati e precisamente:

- Fino a mq. 72 € 2.000,00 + IVA*
- da mq. 73 a mq. 144 € 4.000,00 + IVA*
- oltre i mq. 144 € 6.000,00 + IVA*

* IVA dove richiesta.
e verrà altresì valutato ai fini di un'eventuale esclusione dalle successive edizioni della manifestazione.
Gli organizzatori di collettive sono pregati vivamente di vigilare, affinchè i co-espositori si attengano a questo punto del Regolamento. Per le aziende che saranno inadempienti, oltre alla sanzione, verrà valutata l'esclusione dalla manifestazione successiva.
Dopo la chiusura della manifestazione, i posteggi devono essere sgomberati al più tardi entro il termine previsto dalla circolare Montaggio / Smontaggio.
In difetto, l'Organizzatore, come non assume nessuna responsabilità per le merci e i materiali e quanto vi fosse depositato, così si riserva la facoltà di procedere al loro ritiro e immagazzinamento, senza alcuna sua responsabilità ed a spese, rischio e pericolo dell'inadempiente.
Qualora Fiera Milano S.p.A. a suo insindacabile giudizio ritenga di non provvedere alla rimozione di quanto abbandonato nel posteggio all'espositore verrà addebitata una penale di € 200,00 al giorno salvo il risarcimento per ulteriori danni. Trascorsi 2 mesi, quanto non reclamato potrà essere venduto all'asta ed i ricavato al netto di ogni spesa ed eventuali diritti di Fiera Milano S.p.A. accreditato a favore dell'espositore.
La permanenza dei materiali della ditta espositrice nel quartiere fieristico comporta altresì l'obbligo di riconoscere a Fiera Milano S.p.A. la quota di occupazione extra fiera dell'area.

13) CATALOGO UFFICIALE ESPOSITORI

L'iscrizione nel catalogo ufficiale della manifestazione è obbligatoria. La compilazione del catalogo avverrà in modalità on line, dovrà essere effettuata all'interno dell'area riservata compilata esclusivamente dall'espositore. La segreteria organizzativa declina ogni responsabilità per contenuti, errori od omissioni. La compilazione del catalogo avverrà on line mediante apposito formulario. I cataloghi saranno bilingue, in italiano e in inglese. L'ultimo giorno utile per far pervenire le schede di inserimento catalogo è il 3 Aprile 2015, decorso tale termine saranno pubblicati sul catalogo ufficiale solo i dati anagrafici. Il catalogo di mostra riporterà suddiviso per settore merceologico ed in ordine alfabetico l'elenco delle ditte espositrici.

14) TERMINI DI PAGAMENTO - BUONI DI USCITA

Il saldo del canone di partecipazione dovrà essere effettuato entro 15 giorni dal ricevimento fattura. Tutti i pagamenti dovranno essere intestati a Fiera Milano S.p.A. **Non sarà consentito l'ingresso per l'allestimento agli Espositori che non abbiano provveduto al saldo del canone espositivo.**
Nei giorni immediatamente precedenti la chiusura della Manifestazione, l'Amministrazione di Fiera Milano S.p.A. provvederà a riepilogare tutte le fattura emesse ed ancora da saldare per servizi e forniture supplementari, nonché eventuali altri addebiti; (eventuali contestazioni per gli addebiti dovranno essere rappresentate entro 10 giorni dalla chiusura della manifestazione; trascorso tale termine non saranno più accettate); l'estratto conto verrà trasmesso direttamente al posteggio. Il pagamento potrà essere effettuato presentando l'estratto conto presso le agenzie bancarie presenti nel Quartiere Espositivo. I servizi richiesti al Customer Service di fiera Milano S.p.A. durante i giorni di allestimento o di manifestazione verranno pagati anticipatamente fornendo i dati fiscali dell'azienda e l'ubicazione del posteggio per poter emettere fattura. All'atto del saldo delle fatture per i servizi e forniture saranno convalidati i "Buoni d'Uscita" che - debitamente compilati- dovranno essere presentati all'uscita alle guardie di sorveglianza ai cancelli del Quartiere Fieristico. Ulteriori buoni d'uscita potranno essere richiesti al Customer Service di Fiera Milano S.p.A. Per ogni uscita di materiale è obbligatorio predisporre e presentare un singolo buono d'uscita.

15) SORVEGLIANZA GENERALE

Fiera Milano S.p.A. provvede ad un sevizio generale di vigilanza dei padiglioni. Fiera Milano S.p.A. non si assume nessuna responsabilità per furti, danneggiamenti e altri eventi dannosi che dovessero verificarsi ai danni degli espositori e della merce presente nella superficie allocata. La custodia e la sorveglianza dei posteggi durante l'orario di apertura dei padiglioni compete ai rispettivi espositori. Ogni espositore ha la possibilità di prenotare con l'apposito formulario il servizio di vigilanza notturna per il suo posteggio tramite il negozio on line E-service di Fiera Milano S.p.A.

16) PULIZIE DEI POSTEGGI

Il servizio di pulizia posteggi sarà effettuato dopo la chiusura dei padiglioni a cura di Fiera Milano S.p.A. Il servizio comprende: pulizia dei pavimenti e degli eventuali rivestimenti (moquette etc.): spolveratura dei mobili, asportazione dei rifiuti ordinari reperiti nel posteggio provenienti dalle pulizie; svuotamento dei cestini.

17) TESSERE INGRESSO ESPOSITORE - TICKET MEZZI PUBBLICI CITTADINI - INVITI CLIENTELA

17.1 Espositore diretto

Ogni espositore titolare di stand riceverà tessere elettroniche (valide nei giorni di manifestazione e in fase di montaggio/smontaggio) attraverso codici on line che saranno trasformate in tessere elettroniche da scaricare presso i totem Easy Access. Le tessere ed i biglietti mezzi pubblici verranno rilasciati in numero proporzionale all'area occupata e saranno assegnati nei seguenti quantitativi:
per mq. 18: 3; per mq. 36: 5; per mq. 54: 7; per mq. 72: 9; per mq. 108: 11; per mq. 144: 13; per mq. 180: 15; oltre mq. 180: 18.
I biglietti mezzi pubblici devono essere richiesti entro e non oltre il **10 Aprile 2015** tramite modulo scaricabile nell'area riservata agli espositori, e potranno essere ritirati presso l'ufficio di Segreteria Manifestazione presente in Fiera.

17.2 Co-Espositore / Azienda rappresentata

Ogni co-espositore/azienda rappresentata riceverà gratuitamente on-line n° 2 codici per le tessere d'ingresso. e due biglietti mezzi pubblici che saranno ritirati dal responsabile del posteggio indicato sulla domanda di partecipazione.

17.3 Inviti clientela

Ogni espositore titolare di stand riceverà gratuitamente via mail codici inviti omaggio clientela attribuiti secondo l'area occupata con il seguente criterio:
- fino a 36 mq. n° 10 codici invito on-line
- fino a 72 mq. n° 15 codici invito on-line
- oltre i mq. 72 n° 20 codici invito on-line

Tali inviti rientrano nel costo del canone di partecipazione con una valorizzazione di euro 0.10 cadauno.

18) AUTOPARCHEGGI ESPOSITORI

18.1 Espositore diretto

Ogni espositore diretto titolare di posteggio avrà a disposizione un numero di parcheggi (da prenotare tramite E-Service) validi per l'intera durata della manifestazione proporzionale alla superficie del posteggio.
Sono previsti i seguenti posti auto gratuiti:
a) fino a 36 mq. 1 parcheggio gratuito;
b) fino a 72 mq. 2 parcheggi gratuiti;
c) fino a 180 mq. 3 parcheggi gratuiti;
d) fino a 360 mq. 4 parcheggi gratuiti:
Per l'intera durata della manifestazione è possibile prenotare ulteriori parcheggi a pagamento, in linea con le tariffe vigenti, attraverso E-Service – sezione "Parcheggi".

18.2 Co-Espositore / Azienda rappresentata

Ogni co-espositore / azienda rappresentata potrà acquistare parcheggi interni al quartiere per l'intera durata della manifestazione tramite E-Service, al costo in linea con le tariffe vigenti.

19) FOTOGRAFIE, DISEGNI, RIPRESE TELEVISIVE, PROTEZIONI MARCHI

I visitatori e gli espositori non potranno fare fotografie, disegni e riprese televisive all'interno dei padiglioni se non previa autorizzazione da parte di Fiera Milano S.p.A.
Fiera Milano S.p.A. potrà effettuare riprese degli esterni di qualsiasi posteggio ed usare le relative riproduzioni, senza che possa essere esercitata alcuna rivalsa.

20) DISTRIBUTORI SUPPORTI

In caso di distribuzione di supporti fonovideografici o multimediali contenenti opere o parti di opere dell'ingegno protette ai sensi della legge 22.4.1941 n. 633, dovranno essere preventivamente assolti i diritti d'autore, nonché gli oneri connessi alla vidimazione dei supporti, ai sensi dell'art. 181 bis della stessa legge. **L'utilizzo abusivo delle opere dell'ingegno, nonchè l'assenza del bollino SIAE sui menzionati supporti sono penalmente sanzionati a norma degli artt. 171 e seguenti legge 633/41.**

21) ALTOPARLANTI E TRASMISSIONI SONORE

Sono consentite nell'ambito del proprio posteggio e fatto salvo quanto previsto nell'art. 10.f che precede con riguardo ai diritti facenti capo agli artisti, interpreti esecutori ed ai produttori fonografici, le trasmissioni sonore, ivi compreso l'uso di radioricevitori, di apparecchi televisivi purchè non arrechino disturbo. Fiera Milano S.p.A. è autorizzata ad utilizzare gli altoparlanti nel quartiere fieristico per comunicazioni ufficiali o in caso di emergenza.

22) PUBBLICITÀ

La pubblicità, all'interno del quartiere fieristico, esclusa quella all'interno del proprio posteggio deve essere effettuata esclusivamente tramite Fiera Milano S.p.A. o da Ente ad essa delegato.

23) IMPOSTA COMUNALE SULLA PUBBLICITÀ

Fermo restando le normative di partecipazione, l'espositore è tenuto a corrispondere al comune di Rho l'imposta prevista per quanto considerato tassabile ai sensi del D.p.r. del 26/10/1972 n. 639. A seguito degli accordi conclusi da Fiera Milano S.p.A. con il Comune di Rho nell'interesse delle categorie espositrici tale imposta è stabilita forfettariamente sulla base della superficie occupata dalla Manifestazione. Allo scopo di evitare agli espositori onerose procedure tale imposta è inclusa nel canone di partecipazione e Fiera Milano S.p.A. provvederà successivamente al relativo versamento al Comune.

24) DICHIARAZIONE DI VALORE - ASSICURAZIONI - LIMITAZIONI DI RESPONSABILITÀ

24.1 Dichiarazione di valore

L'Espositore è tenuto a dichiarare, utilizzando l'apposito modulo presente nel negozio on-line E-service di Fiera Milano S.p.A., il "valore effettivo" complessivo di merci, macchinari, materiali di allestimento e attrezzature che prevederà di portare e/o utilizzare nel Quartiere Fieristico, anche per conto dei marchi rappresentati fermo che, in difetto di tale dichiarazione, si intenderanno per accettati i capitali minimi di cui all'Art. 24.2 che segue. Resta ferma in ogni caso la facoltà di Fiera Milano S.p.A. di verificare la dichiarazione eventualmente resa.

In caso di sinistro, in mancanza di corrispondenza fra il valore dichiarato dall'Espositore e il valore reale dei beni assicurati, il valore assicurato sarà comunque quello dichiarato dall'Espositore. L'assicuratore, in ogni caso, avrà facoltà di corrispondere il risarcimento del danno nel rispetto dei criteri proporzionale come disciplinato dall'art. 1907 del codice civile.

24.2 Polizza "All Risks" beni degli Espositori (con esclusione rischio Terrorismo e Sabotaggio)

Fiera Milano S.p.A. richiede che le merci, i macchinari, i materiali di allestimento e le attrezzature portati e/o utilizzati dagli espositori nel Quartiere Fieristico siano coperti da polizza assicurativa del tipo "All Risks" (tutti i rischi), con rinuncia alla rivalsa degli assicuratori nei confronti di terzi, ivi compresi Fondazione Fiera Milano, Fiera Milano S.p.A., Società ad esse collegate, e i terzi comunque interessati all'organizzazione della Manifestazione.

Tale copertura assicurativa viene messa a disposizione da Fiera Milano S.p.A. per un capitale minimo di € 25.000,00 per ogni espositore e coespositore ed il relativo importo di € 95.000 + IVA è compresa nella Quota d'Iscrizione di ogni espositore diretto e co-espositore/azienda rappresentata. E' data la possibilità agli Espositori di incrementare il capitale automaticamente prestato, tramite compilazione e sottoscrizione dell'apposito modulo "INS" scaricabile dal negozio on-line E-service di Fiera Milano S.p.A.

E' prevista nella copertura la pattuizione di uno scoperto del 10% per ogni sinistro, in caso di furto, con un minimo di € 250,00 e con raddoppio di tali importi per le segnalazioni presentate dopo la chiusura della Manifestazione.

Qualora un Espositore, per la garanzia su merci, macchinari, materiali di allestimento e attrezzature portati e/o utilizzati nel Quartiere Fieristico, disponga di propria assicurazione "All Risks", valida per Fiere e Mostre, con clausola di rinuncia alla rivalsa degli assicuratori nei confronti di Fondazione Fiera Milano, Fiera Milano S.p.A., Società ad esse collegate, e i terzi comunque interessati all'organizzazione della Manifestazione, detto Espositore sarà comunque tenuto a compilare e a restituire firmato l'apposito modulo "INS", presente nel negozio on-line E-service di Fiera Milano S.p.A., accompagnato da dichiarazioni sottoscritte dal legale rappresentante proprio e della Compagnia assicuratrice che i beni suddetti sono coperti con garanzia "All Risks" in misura non inferiore a quella prevista dal presente Regolamento Generale, come da fac-simile incluso nel modulo medesimo. In tal caso Fiera Milano provvede allo storno della quota precedentemente fatturata.

24.3 Polizza di Responsabilità Civile verso Terzi

A questa assicurazione provvederà automaticamente Fiera Milano S.p.A. per tutti gli Espositori, facendoli rientrare senza alcun onere nella propria polizza generale, che prevede un massimale non inferiore ad € 100.000.000,00 (cento milioni).

24.4 Limitazioni di responsabilità

Fiera Milano declina ogni responsabilità per danni consequenziali, danni di immagine, perdite di fatturati etc.

La sottoscrizione della Domanda di Partecipazione implica accettazione di tale limitazione di responsabilità di Fiera Milano S.p.A. Anche per i danni diretti, ciascun Espositore accetta che Fiera Milano S.p.A. limiti la propria responsabilità ai valori dichiarati delle merci presenti nel Quartiere Fieristico per la Manifestazione. A tal fine farà fede la dichiarazione di valore di cui all'Art. 24.1 che precede.

25) DANNI AI POSTEGGI

I posteggi devono essere restituiti nelle condizioni in cui sono stati presi in consegna. Le spese di ripristino sono a carico degli espositori che sono anche responsabili dell'osservanza delle speciali norme per l'uso delle strutture e degli impianti tecnici, individuabile all'interno del Regolamento Tecnico consultabile sul sito www.fieramilano.it sotto la voce "Calendario Fiere" nel link alla Mostra.

26) NORME SUPPLEMENTARI

Fiera Milano S.p.A. si riserva di stabilire le disposizioni giudicate opportune per meglio regolare l'esposizione ed i servizi inerenti. Tali norme hanno valore equipollente al presente regolamento ed hanno perciò pari carattere di obbligatorietà. In casi di inadempienza alle prescrizioni del presente regolamento generale, Fiera Milano S.p.A. si riserva anche il provvedimento di chiusura dei posteggi. In tale eventualità l'espositore non ha diritto a rimborso indennizzi a nessun titolo.

27) FORZA MAGGIORE

Nel caso di annullamento della manifestazione per cause non imputabili a Fiera Milano S.p.A. saranno restituiti gli anticipi previa proporzionale detrazione degli importi corrispondenti alle spese e agli oneri organizzativi già impegnati e/o assolti. Le spese per impianti e/o installazioni speciali eseguiti su ordinazione degli espositori dovranno essere da questi integralmente rimborsate agli organizzatori. Fiera Milano S.p.A. non potrà essere citata per danni a nessun titolo.

28) ESPOSIZIONE PREZZI E VENDITA PRODOTTI

E' assolutamente vietato all'espositore esporre prezzi o vendere con consegna immediata in loco. L'infrazione al presente divieto potrà comportare la chiusura del posteggio oltre all'esclusione dalle successive edizioni.

29) ATTIVITÀ VIETATE

È in genere vietato quanto possa arrecare pregiudizio, disturbo o danno al regolare svolgimento della Manifestazione e dei suoi scopi ed in particolare sono tassativamente proibite:

- l'esposizione di prodotti diversi dalla categoria merceologica segnalata nella domanda di partecipazione;
- la pubblicità al di fuori del proprio stand. La pubblicità nel quartiere fieristico viene gestita esclusivamente da Fiera Milano S.p.A. a mezzo di propri concessionari esclusivi;
- la distribuzione e la consegna di qualsiasi materiale tecnico-divulgativo e pubblicitario (riviste, manuali, volumi, opuscoli o quant'altro) non di stretta pertinenza dell'espositore, il quale, peraltro potrà provvedere alla distribuzione o alla consegna di materiale pubblicitario purchè di sua stretta pertinenza solamente all'interno del proprio posteggio; non potranno essere esposti anche all'interno dei posteggi, cartelli riguardanti concorsi indetti da Enti, Organizzazioni, Quotidiani, Settimanali o Riviste Specializzate, salvo specifica autorizzazione scritta di Fiera Milano S.p.A.
- l'introduzione di animali fatto salvo quelli per l'accompagnamento di disabili;
- l'ingresso ai minori di 18 anni anche se accompagnati;
- promuovere offerte, questue e oblazioni di qualsiasi genere, attività religiosa, politica o sindacale;
- fumare all'interno di tutti i luoghi chiusi del quartiere;
- la permanenza nei posteggi o nel recinto della manifestazione durante le ore di chiusura.

In caso di inosservanza anche di uno solo dei divieti, la domanda di partecipazione alla mostra potrà essere risolta semplicemente mediante comunicazione scritta all'espositore presso il suo stand. Ciò comporterà l'immediata chiusura dello stand senza pregiudizio per i corrispettivi dovuti dall'espositori oltre ad eventuali danni.

30) DISPOSIZIONI TECNICHE ESECUTIVE

Ulteriori norme di carattere tecnico ed altre di carattere generale saranno comunicate on line a mezzo del Regolamento Tecnico scaricabile in rete; esse formeranno parte integrante del presente regolamento.

Gli espositori e i loro allestitori per la realizzazione degli stand si dovranno obbligatoriamente attenere alle norme contenute nel D.LGS 81/2008.

In ottemperanza al citato decreto gli espositori sono altresì tenuti ad indicare nell'apposito spazio previsto nella domanda di partecipazione, il responsabile per la sicurezza del posteggio. Inoltre l'espositore potrà usufruire di servizi opzionali forniti da Fiera Milano S.p.A. tramite il negozio on-line E-service di Fiera Milano S.p.A. quali, a titolo esemplificativo: allacciamento idrico, catering, servizi informatici, sistemi telecomunicazione, appendimenti, noleggio americane etc, etc. I servizi opzionali non sono inclusi nel canone di partecipazione e verranno fatturati separatamente da Fiera Milano S.p.A.

31) SICUREZZA

Ogni espositore è tenuto alla più scrupolosa osservanza dell'intero sistema normativo vigente, in materia di tutela della salute e dell'integrità fisica dei lavoratori, e della normativa giuridica, previdenziale e assistenziale per tutto il periodo di durata della Manifestazione, inclusi i tempi di montaggio e smontaggio degli allestimenti dei posteggi ed ogni altra attività connessa.

L'Espositore, inoltre, si impegna ad osservare e a far osservare a tutte le imprese esecutrici che operano per suo conto, durante il montaggio e lo smontaggio dello stand e in relazione a qualsiasi altra attività inerente o connessa, il Regolamento Tecnico, parte integrante del Regolamento Generale, consultabile sul sito www.fieramilano.it sotto la voce "Calendario Fiere" nel link alla Mostra.

Il Regolamento Tecnico contiene, fra l'altro, regole cautelari in materia di sicurezza di mostra (prevenzione incendi, impianti elettrici, protezione ambientale, etc), con esclusione delle norme di sicurezza specifiche riguardanti le attività svolte dall'Espositore o appaltate da questi alle imprese esecutrici (attività di montaggio e smontaggio stand e attività connesse) la cui verifica ed osservanza rimane in capo all'Espositore medesimo.

I comportamenti non conformi alle normative di sicurezza sopra richiamate, in particolare quando possono influire sulla sicurezza generale dei padiglioni e dei terzi presenti, potranno essere oggetto di intervento da parte di Fiera Milano e comportare, con comunicazione a (Organizzatore), la disattivazione immediata delle utenze erogate al posteggio o la chiusura immediata dello stesso.

Qualsiasi altra conseguenza che dovesse derivare dall'inosservanza delle disposizioni sopra richiamate è unicamente addebitabile alla responsabilità dell'Espositore e delle Imprese da questo incaricate. L'Espositore è responsabile della conformità alle norme vigenti di tutto quanto realizzato a sua cura nel proprio posteggio in ordine ad allestimenti, strutture, impianti, prodotti esposti, etc.

Ogni espositore è tenuto alla nomina del "Responsabile del posteggio", figura che (ai fini della sicurezza) assume nei confronti di tutti i soggetti eventualmente interessati ogni responsabilità connessa alle attività svolte per conto dell'Espositore per tutta la durata della permanenza nel quartiere fieristico. A discrezione dell'Espositore, e sotto sua completa responsabilità, il "Responsabile del posteggio" può anche essere persona fisica diversa in ciascuna delle tre fasi già richiamate (allestimento, Manifestazione, smontaggio).

Il nominativo del Responsabile e relativi numeri di telefono di reperibilità, devono essere indicati sulla Domanda di partecipazione. Eventuali variazioni o integrazioni devono essere comunicate prima dell'inizio dei lavori di mobilitazione per l'allestimento del posteggio, e comunicate a Fiera Milano S.p.A. – Uff. Safety Mostre – email: sicurezza.mostra@fieramilano.it - fax +39/02 4997 7823.

L'accesso al posteggio da parte delle imprese che operano per conto di Fiera Milano per l'erogazione di servizi avverrà solo in presenza del "Responsabile del posteggio" e dopo sua autorizzazione. Tale vincolo non esiste per il personale addetto alla sorveglianza e alla sicurezza del Quartiere.

32) OBBLIGHI E RESPONSABILITÀ DI FIERA MILANO S.p.A

Fiera Milano S.p.A. risponde nei confronti dell'espositore della consegna del posteggio come assegnato a mente dell'art. 8 del Regolamento Generale della manifestazione e dell'erogazione dei servizi di cui all'art. 10. L'espositore comunque esonera Fiera Milano S.p.A. da ogni responsabilità nei limiti di cui all'art. 1229 Cod.Civ. In ogni caso la responsabilità di Fiera Milano S.p.A. è limitata al pagamento di una somma pari al 30% del canone dovuto dall'espositore con l'esclusione di qualsivoglia ulteriore risarcimento del danno di quest'ultimo.

33) SERVIZIO INFORMAZIONE E TUTELA DEI DIRITTI DI PROPRIETÀ INDUSTRIALE E INTELLETTUALE

L'azienda sottoscritta dichiara di aderire al regolamento del Servizio Informazione e Tutela dei Diritti di Proprietà Industriale e Intellettuale, di rispettarne l'attuazione, scaricabile dal sito di manifestazione, impegnandosi a non ostacolare il funzionamento.

34) TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI DELL'ESPOSITORE

1. L'espositore dichiara di essere informato che le disposizioni del d.lgs. n. 196/2003 e successive modificazioni ed integrazioni, recante il Codice in materia di protezione dei dati personali (di seguito il "Codice Privacy") riguardano il trattamento dei dati relativi a persone fisiche ("Dati Personali") e non sono applicabili nei confronti di persone giuridiche (società), enti ed associazioni e delle informazioni riferite a tali soggetti.

2. I dati personali riferiti all'espositore, ove operante quale impresa individuale, piccolo imprenditore o professionista, nonché dei rappresentanti, esponenti, dipendenti e collaboratori dell'Espositore indicati nella Domanda di ammissione o rilasciati anche successivamente sono raccolti e trattati da Fiera Milano Spa (di seguito, "Titolare") nei termini descritti nei successivi commi.

3. I dati personali sono necessari per l'esecuzione degli obblighi e prestazioni concernenti la partecipazione alla Manifestazione, organizzata dal Titolare,

alla fornitura dei relativi servizi e ai connessi adempimenti amministrativi, contabili e fiscali, secondo le modalità e nei limiti indicati nella Domanda e nel presente Regolamento. Senza i predetti Dati Personali non sarebbe possibile ammettere l'Espositore alla Manifestazione e fornire i correlati servizi. Per dette finalità, i Dati Personali sono utilizzati, con modalità coerenti con gli scopi sopra indicati e anche mediante ausilio di strumenti elettronici, da strutture e personale a ciò incaricato dal Titolare del trattamento e dagli altri soggetti (fornitori o tecnici) a cui i Dati sono comunicati esclusivamente per attività o servizi relativi allo svolgimento della Manifestazione. Elenco aggiornato di tali soggetti è disponibile presso il Titolare (ai recapiti indicati nel Regolamento di mostra e nella Domanda di ammissione).

4. I dati personali potranno essere inoltre trattati dal Titolare e dalle società del relativo Gruppo, anche esse quali autonomi titolari, per l'analisi delle informazioni relative alla attività dell'Espositore, alla partecipazione alle ns. fiere ed ai servizi richiesti ai fini dell'individuazione, attraverso anche elaborazioni elettroniche, delle sue preferenze e dei possibili servizi e prodotti di suo interesse, nonché per la rilevazione della qualità dei servizi, per il compimento di ricerche di mercato ed indagini statistiche. I dati potranno altresì essere utilizzati dal predetto Titolare e dalle società del relativo Gruppo per comunicazioni postali e telefoniche di carattere promozionale, pubblicitario o commerciale nei confronti dell'Espositore. A tal fine, potranno essere comunicati anche a società che collaborano con il Titolare, a società del gruppo di queste ultime, ad altri espositori, fornitori ed operatori economici, nell'U.E. e all'estero, nonché diffusi attraverso la pubblicazione, anche per via telematica, dei cataloghi delle Manifestazione.

5. Previo consenso dell'Espositore (da rilasciare tramite le apposite caselle da selezionare), i Dati Personali possono essere trattati dal Titolare e dalle società del relativo Gruppo, per finalità di invio anche tramite sistemi automatizzati di chiamata, fax, e-mail, sms, mms, di materiale pubblicitario, vendita diretta, compimento di ricerche di mercato o comunicazioni commerciali sulle manifestazioni fieristiche di suo interesse e sui servizi e prodotti del medesimo Titolare e società del relativo Gruppo.

6. Ove l'espositore sia d'accordo (selezionando le ulteriori opzioni di consenso), i Dati Personali potranno essere altresì trattati per l'invio, tramite sempre sistemi automatizzati di chiamata, fax, e-mail, sms, mms, di comunicazioni commerciali, promozionali e pubblicitarie, concernenti prodotti e servizi di terzi (organizzatori, espositori, operatori coinvolti nelle manifestazioni fieristiche ad operanti anche in altri settori) interessati a proporre vantaggiose offerte commerciali agli espositori che partecipano alle fiere e mostre del Titolare. A tal fine, i dati potranno essere anche comunicati o ceduti a tali soggetti in modo da permettergli di utilizzarli direttamente per l'invio delle loro comunicazioni commerciali.

7. Per le finalità di cui ai punti 5 e 6, il rilascio dei dati è comunque facoltativo e non ha conseguenze sulla partecipazione dell'Espositore alla manifestazione e sulla fruizione dei relativi servizi, ed i dati saranno comunque gestiti mediante procedure informatizzate a livello di Gruppo del Titolare (con elaborazione dei dati secondo criteri relativi, ad esempio, ad attività imprenditoriale, lavorativa, professionale o di altro tipo, aree geografiche, tipologia manifestazioni/servizi fruiti, ecc.) e potranno essere conosciuti, all'interno delle strutture delle società di tale Gruppo, da personale a ciò incaricato e da incaricati di società di fiducia che svolgono, per conto di tali società, alcune operazioni tecniche ed organizzative strettamente necessarie per lo svolgimento delle suddette attività (quali, ad es., società specializzate per attività di informazione e promozione commerciale, per ricerche di mercato e per indagini sulla qualità dei servizi e sulla soddisfazione: v. l'elenco aggiornato disponibile presso il Titolare).

8. La persona fisica interessata potrà in qualunque momento rivolgersi al Responsabile per il riscontro alle richieste degli interessati, presso il Titolare, ai recapiti indicati nella Domanda e nel Regolamento, per richiedere eventualmente di consultare o rettificare i propri dati personali o di opporsi al loro trattamento (art. 7 del d.lgs. n. 196/2003, recante il Codice in materia di protezione dei dati personali). Presso il Titolare potrà essere richiesto anche l'elenco dei Responsabili del trattamento, nonché l'elenco degli altri soggetti sopra indicati.

9. Le informazioni di cui al presente articolo sono rese dal Titolare ai sensi dell'art. 13 del Codice Privacy e l'Espositore si impegna a comunicarle alle persone fisiche (suoi rappresentanti, esponenti, dipendenti e collaboratori), cui si riferiscono i Dati Personali forniti ai fini della partecipazione alla Manifestazione ed alla fornitura dei relativi servizi, nonché a garantire che i Dati Personali siano lecitamente utilizzabili da parte del Titolare a tali fini e a manlevare e/o indennizzare il Titolare per ogni costo o danno derivanti dalla violazione da parte dell'Espositore degli obblighi assunti ai sensi del presente articolo nei confronti del Titolare.

35) OBBLIGO DI OSSERVANZA DEL REGOLAMENTO GENERALE

L'Espositore si impegna a osservare e, ai sensi dell'art. 1381 Cod. Civ., a fare in modo che gli Espositori indiretti osservino, le norme del presente Regolamento Generale per tutti i comportamenti ad essi riferibili in base alle medesime norme.

36) FORO COMPETENTE

Per qualsiasi controversia è stabilito il Foro di Milano come competente in via esclusiva a giudicare.

Attenzione: da rinviare, obbligatoriamente, con la domanda di partecipazione.

☐☐ / ☐☐ / ☐☐

Data

Timbro e Firma per accettazione